

**Gemeentelijk reglement betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante
activiteiten op openbare markten van de Stad Brussel**

Algemene inhoudstafel

Titel I.	Definities en toepassingsgebied	4
Titel II.	Openbare markten op het grondgebied van de Stad Brussel	5
Titel III.	Toewijzing van de standplaatsen	7
Hoofdstuk 1.	Begunstigden en toekenningswijzen	7
Hoofdstuk 2.	Toewijzing van standplaatsen met abonnement.....	8
Hoofdstuk 3.	Toewijzingsmodaliteiten voor losse standplaatsen	17
Titel IV.	Verplichtingen van de standhouder	18
Hoofdstuk 1.	Financiële verplichtingen.....	18
Hoofdstuk 2.	Verplichtingen van de standhouder	20
Hoofdstuk 3.	Verplichtingen inzake het respect voor de openbare ruimte	22
Hoofdstuk 4.	Verplichtingen wat betreft de te koop aangeboden producten	24
Hoofdstuk 5.	Verplichtingen inzake het gebruikte materiaal	25
Hoofdstuk 6.	Verplichtingen inzake het verloop van de markt.....	26
Titel V.	Administratieve sancties en boetes	28
Hoofdstuk 1.	Sancties van toepassing op geautoriseerde standhouders	28
Hoofdstuk 2.	Sancties in geval van een standplaats zonder voorafgaande toelating.....	29
Titel VI.	Privémarkten	30
Titel VII.	Slotbepalingen	33

Gedetailleerde inhoudstafel

Titel I. Definities en toepassingsgebied	4
Artikel 1. Definities	4
Artikel 2. Toepassingsgebied	5
Titel II. Openbare markten op het grondgebied van de Stad Brussel	5
Artikel 3. Organisatie en beheer van de openbare markten	5
Artikel 4. Lijst van de overheidsopdrachten	5
Artikel 5. Gespecialiseerde standplaatsen	6
Artikel 6. Bijzondere regels van toepassing op bepaalde producten	6
Artikel 7. Bijzondere regels van toepassing op de verschillende markten	6
Titel III. Toewijzing van de standplaatsen	7
Hoofdstuk 1. Begunstigden en toekenningswijzen	7
Artikel 8. Personen aan wie een standplaats kan worden toegewezen	7
Artikel 9. Toewijzing van de standplaatsen	7
Hoofdstuk 2. Toewijzing van standplaatsen met abonnement	8
Artikel 10. Vrije standplaatsen	8
Artikel 11. Indiening van de kandidaturen	8
Artikel 12. Register van kandidaturen	9
Artikel 13. Inschrijving in het register van kandidaturen	9
Artikel 14. Duur van de inschrijving	10
Artikel 15. Onvolledige of niet-ontvankelijke kandidaturen	10
Artikel 16. Aantal standplaatsen per abonnee	10
Artikel 17. Toewijzing van de standplaatsen	10
Artikel 18. Bekendmaking en verbintenis	11
Artikel 19. Register van toegelaten standplaatsen	11
Artikel 20. Duur van de toewijzing	12
Artikel 20bis. Verval van de vergunning	12
Artikel 21. Opschorting en beëindiging van het abonnement door de Stad Brussel	13
Artikel 22. Opschorting van het abonnement door de standhouder	14
Artikel 23. Opzegging van het abonnement door de standhouder	15
Artikel 24. Overdracht van standplaatsen	15
Artikel 25. Onderverhuring van een standplaats	16
Hoofdstuk 3. Toewijzingsmodaliteiten voor losse standplaatsen	17
Artikel 26. Administratieve verklaring	17
Artikel 27. Toewijzing van losse standplaatsen	17
Titel IV. Verplichtingen van de standhouder	18
Hoofdstuk 1. Financiële verplichtingen	18
Artikel 28. Betaling van de aan de Stad Brussel verschuldigde bedragen	18
Artikel 29. Criteria voor het bepalen van de retributies	18
Artikel 30. Indexering van de retributie	18
Artikel 31. Herziening van de retributie	19
Artikel 32. Vereffening van de retributie	19
Artikel 33. Betalingsmodaliteiten van de retributie	19
Artikel 34. Sancties en administratieve kosten	19
Hoofdstuk 2. Verplichtingen van de standhouder	20
Artikel 35. Inname van de standplaats uitsluitend door een gemachtigde persoon	20
Artikel 36. Identificatieplicht van de standhouder voor het uitoefenen van zijn activiteit	21
Artikel 37. Aansprakelijkheid van de standhouder en de Stad Brussel	21
Artikel 38. Aansprakelijkheid en verzekeringen	21
Artikel 39. Meer dan een maand afwezigheid verboden voor abonnees	22

Hoofdstuk 3. Verplichtingen inzake het respect voor de openbare ruimte	22
Artikel 40. Naleving van het Algemeen Politierglement	22
Artikel 41. Verbod op het aanbieden van geldspelen	23
Artikel 42. Bescherming van de openbare ruimte en uitrustingen	23
Artikel 43. Respect voor de netheid	23
Artikel 44. Respect voor de rust op de openbare markten en het openbaar domein	23
Artikel 45. Verplichting om zich waardig te gedragen en om het imago en het goede verloop van de markt niet te verstoren	24
Hoofdstuk 4. Verplichtingen wat betreft de te koop aangeboden producten	24
Artikel 46. Verplichting om producten te verkopen die voldoen aan de wettelijke voorschriften inzake voedselveiligheid	24
Artikel 47. Naleving van de categorie en/of de producten toegelaten voor verkoop	24
Hoofdstuk 5. Verplichtingen inzake het gebruikte materiaal	25
Artikel 48. Verplichting om conforme voertuigen en materiaal te gebruiken	25
Artikel 49. Veiligheid en specificaties van de aansluitingen en gebruikte elektrische toestellen	25
Artikel 50. Gebruik van tenten en parasols in goede staat	25
Artikel 50bis. Verbod op plastic kassazakjes	26
Hoofdstuk 6. Verplichtingen inzake het verloop van de markt.....	26
Artikel 51. Tijdschema voor het opbouwen en opruimen van handelswaar	26
Artikel 52. Regels voor het lossen en laden van voertuigen op de markt.....	26
Artikel 53. Parkeerverbod op de markt.....	27
Artikel 54. Verbod van verkoop op voertuigen, uitgezonderd speciaal uitgeruste markt>wagens	27
Artikel 55. Verplichte opstelling in lijn van de kramen	27
Artikel 56. Naleving van het aantal toegewezen meters voor een standplaats	27
Titel V. Administratieve sancties en boetes	28
Hoofdstuk 1. Sancties van toepassing op geautoriseerde standhouders	28
Artikel 57. Weigering van toegang of verwijdering van de standplaats zonder verwittiging ..	28
Artikel 58. Vaststelling van inbreuk en waarschuwing door de Stad Brussel.....	28
Artikel 59. Schorsing en intrekking van de vergunning	29
Artikel 60. Weigering van kandidatuur voor een abonnement of als gelegenheidshandelaar	29
Artikel 61. Administratieve boetes.....	29
Hoofdstuk 2. Sancties in geval van een standplaats zonder voorafgaande toelating.....	29
Artikel 62. Onmiddellijke verwijdering.....	30
Artikel 63. Administratieve geldboete	30
Artikel 64. Schorsing of intrekking van vergunning of weigering van verdere kandidatuurstelling.....	30
Titel VI. Privémarkten	30
Artikel 65. Voorafgaande autorisatie	30
Artikel 66. Verplichtingen van de organisator.....	31
Artikel 67. Controles en sancties.....	32
Titel VII. Slotbepalingen	33
Artikel 68. Toepassing van onderhavig reglement.....	33
Artikel 69. Toekomstige modificaties.....	33
Artikel 70. Niet voorziene gevallen en geschillen.....	33
Artikel 71. Inwerkingtreding.....	33

Titel I. Definities en toepassingsgebied

Artikel 1. Definities

Voor de toepassing van onderhavig reglement, gelden de volgende definities:

1. de **Nieuwe Gemeentewet**: wet over de gemeentes, gecodificeerd door het koninklijk besluit van 26 juni 1988.
2. de **wet van 25 juni 1993**: wet betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten
3. de **wet van 24 juni 2013**: wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
4. het **koninklijk besluit van 24 september 2006**: koninklijk besluit betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante en kermisactiviteiten
5. het **koninklijk besluit van 11 maart 2013**: koninklijk besluit tot invoering van een elektronische drager voor de machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten
6. het **algemeen politiereglement**: politiereglement van de zone Brussel-Elsene
7. de **markt**: markt opgericht of vooraf toegestaan door de gemeente, waar op bepaalde plaatsen en tijdstippen mensen bijeenkomen die producten en diensten verkopen
8. de **openbare markt**: markt georganiseerd door de gemeente, ongeacht of ze rechtstreeks door de gemeente beheerd wordt of in concessie gegeven wordt
9. de **privémarkt**: markt opgericht op privé-initiatief, vooraf toegestaan door de gemeente
10. de **standplaats**: een afgebakende plaats op een openbare markt, bestemd voor het verkopen, het te koop aanbieden of het uitstellen met het oog op de verkoop van producten of diensten.
11. de **standhouder**: de persoon die de toelating gekregen heeft van de stad Brussel om een standplaats in te nemen met een abonnement of om als gelegenheidshandelaar op een markt te staan.
12. de **gebruiker van de standplaats**: de persoon die de dag van de markt daadwerkelijk aanwezig is op een standplaats
13. de **abonnementhouder**: de persoon die de toelating kreeg om een standplaats per abonnement in te nemen.
14. de **gelegenheidshandelaar**: de persoon die alleen een losse standplaats kan krijgen van dag tot dag

15. de **producten**: de producten die te koop worden aangeboden op een standplaats op de markt. De toegestane producten staan opgesomd in bijlage II. De definitie van sommige producten wordt verduidelijkt in bijlage II.

16. de **standwerker**: de persoon van wie de activiteit uitsluitend bestaat uit het verkopen, op verschillende markten, van producten of diensten waarvan hij de kwaliteit aanprijst en/of de werking uitlegt door middel van argumenten en/of demonstraties met de bedoeling ze beter bekend te maken bij het publiek en zodoende de verkoop ervan te bevorderen.

17. de **ambtenaar van de stad**: iedereen die voor het bestuur van de stad Brussel werkt en die verantwoordelijk is voor het toezicht op de naleving van de verplichtingen van de handelaars, zowel op administratief vlak als tijdens het verloop van de markt.

Artikel 2. Toepassingsgebied

Voorliggend reglement is van toepassing op de openbare markten van de Stad Brussel, uitgezonderd titel VI dat van toepassing is op privémarkten.

Titel II. Openbare markten op het grondgebied van de Stad Brussel

Artikel 3. Organisatie en beheer van de openbare markten

§1. De openbare markten op het grondgebied van de Stad Brussel worden georganiseerd en beheerd door de Stad Brussel.

§2. Bij het bestuur van de Stad Brussel dient de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van markten als administratief aanspreekpunt.

§3. Het beheer van bepaalde openbare markten kan overgedragen worden aan een concessiehouder wanneer de gemeenteraad dat beslist, op voorstel van het College van Burgemeester en Schepenen.

§4. De concessiehouder vervangt dan de Stad Brussel wat betreft de rechten, verplichtingen en formaliteiten van onderhavig reglement en dit binnen de perken van de beslissing tot toekenning van de concessie. De agent van de concessiehouder beschikt over dezelfde bevoegdheden als de ambtenaar van de Stad voor de overgedragen markt, houdende de organisatie van de markt en de vaststelling van overtredingen.

Artikel 4. Lijst van de overheidsopdrachten

§1. De openbare markten die de Stad Brussel op het openbare domein organiseert, worden vermeld in bijlage I van onderhavig reglement.

§2. De markt vindt niet plaats als de marktdag een feestdag is, behoudens anders vermeld in de lijst van markten in bijlage I of in de aparte bijlage van elke markt (bijlage III en volgende).

§3. De gemeenteraad kan de lijst in bijlage I wijzigen. De bijgewerkte versie van deze bijlage zal te allen tijde beschikbaar zijn aan het loket van de cel voor de organisatie van markten of ook op de website van de Stad Brussel.

Artikel 5. Gespecialiseerde standplaatsen

De voorgestelde standplaatsen op de markten van de Stad Brussel kunnen gereserveerd worden voor een welbepaald product om zo een gediversifieerd aanbod te verkrijgen. De lijst met producten die toegestaan zijn op de markten van de Stad Brussel staat in bijlage II.

Het aantal gespecialiseerde standplaatsen wordt vastgelegd door het College van Burgemeester en Schepenen en staat op elk marktplan, in bijlage III en volgende.

Artikel 6. Bijzondere regels van toepassing op bepaalde producten

§1. Voor bepaalde producten kan het College een definitie bepalen in onderhavig reglement. Bijlage II beschrijft de verschillende producten en alle officiële definities.

§2. Voor bepaalde producten kan een keuring nodig zijn voorafgaand aan de toewijzing van een standplaats om na te gaan of de producten van de aanvrager conform zijn met de definitie in §1 hierboven. Het College kan in dat geval het advies van een selectiecomité inwinnen dat bestaat uit een vertegenwoordiger van het kabinet van de schepenen van Handel, een vertegenwoordiger van het bestuur van de Stad Brussel en minstens één externe expert tot maximaal twee externe experts. Het selectiecomité kan de kandidaten om bijkomende informatie vragen om te kunnen nagaan of de producten voldoen aan hun definitie. In bijlage II staat welke producten vooraf gekeurd moeten worden.

§3. Voor bepaalde producten kan een keuring nodig zijn na de toewijzing van een standplaats om na te gaan of de producten van de standplaatshouder conform zijn met de definitie in §1 hierboven. De Stad Brussel behoudt zich het recht voor om op elk moment de documenten die de conformiteit van de producten bewijst op te vragen. Daarnaast kan het College experts aanstellen om de conformiteit van de producten na te gaan op de markt zelf. In bijlage II staat welke producten achteraf gekeurd worden.

§4. Het College bepaalt de lijst van de experts die zetelen in het selectiecomité voor elk product dat vooraf gekeurd dient te worden. Het College bepaalt de lijst van de experts die ter plaatse de producten controleren die achteraf gekeurd dienen te worden.

Artikel 7. Bijzondere regels van toepassing op de verschillende markten

§1. Er kunnen bijzondere regels vastgelegd worden voor de werking van elke markt. Die regels kunnen betrekking hebben op de dagen en openingstijden van de markt, de ontvankelijkheidsvoorwaarden van een kandidatuur, de presentatie van de producten en de kramen, en over de verdeling en eventuele specialisatie van de standplaatsen. De regels staan samen met een plan van de markt in bijlage III en volgende van onderhavig reglement betreffende de verschillende markten.

§2. Het College kan de in bijlage III uiteengezette bijzondere regels te allen tijde wijzigen. De bijgewerkte versie van deze bijlagen zal te allen tijde beschikbaar zijn aan het loket van de cel voor de organisatie van markten of op website van de Stad Brussel.

Titel III. Toewijzing van de standplaatsen

Hoofdstuk 1. Begunstigden en toekenningswijzen

Artikel 8. Personen aan wie een standplaats kan worden toegewezen

§1. Overeenkomstig artikel 25 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 kan een standplaats op de openbare markt enkel toegewezen worden aan:

- - een **natuurlijk persoon**, houder van een "machtiging als werkgever", die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefent;
- - een **rechtspersoon** die de uitoefening van een ambulante activiteit als maatschappelijk doel heeft en op voorwaarde dat de natuurlijke persoon, die, verantwoordelijk is voor het dagelijks bestuur van de vennootschap, houder is van de "machtiging als werkgever"
- - een **persoon die producten verkoopt met een niet-commercieel karakter** in het kader van de in Artikel 7 van het Koninklijk besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en de organisatie van ambulante activiteiten vermelde operaties. Deze verkoop moet met name aan de volgende voorwaarden voldoen:

1° plaatsvinden met een menslievend, sociaal, cultureel, educatief, sportief doel of wanneer zij als doel de verdediging en promotie van de natuur, de dierenwereld of de ambacht of streekproducten heeft;

2° occasioneel blijven;

3° wanneer ze zich beperkt tot de grenzen van een gemeente, voorafgaand toegelaten zijn door de burgemeester of zijn afgevaardigde;

4° wanneer zij de grenzen van een gemeente overschrijdt, voorafgaand toegelaten zijn door de Minister of de ambtenaar aan wie hij deze bevoegdheid heeft gedelegeerd (...)"

§2. Kandidaturen voor een standplaats met abonnement of een losse standplaats zijn slechts ontvankelijk indien dit artikel nageleefd wordt.

Artikel 9. Toewijzing van de standplaatsen

§1. De verdeling van de standplaatsen zal gebeuren overeenkomstig artikel 23 en 24 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006, hetzij per abonnement, hetzij van dag tot dag.

Het aantal standplaatsen dat wordt toegekend van dag tot dag mag niet lager zijn dan 5 % van het totale aantal standplaatsen van de markt. Indien het resultaat van de toepassing van de percentages een cijfer achter de komma is, wordt dit naar boven afgerond tot een geheel getal.

§2. Voor de standplaatsen die van dag tot dag worden verdeeld, worden de toewijzingsmodaliteiten uiteengezet in Artikel 26 en Artikel 27 van onderhavig reglement.

§3. Voor de standplaatsen die per abonnement worden toegewezen, worden de toewijzingsmodaliteiten uiteengezet in Artikel 16 tot 25 van onderhavig reglement. Op de dag van de markt mag de geabonneerde handelaar geen andere standplaats innemen dan diegene die hem door de cel voor de organisatie van markten werd toegewezen, op straffe van sancties zoals beschreven onder Titel V.

In afwijking op het voorgaande kan de op de markt aanwezige ambtenaar van de Stad een abbonementhouder een andere standplaats prompt toewijzen dan die toegewezen door de cel voor de organisatie van markten in geval van een onvoorziene bezetting door derden op het openbare domein of indien de veiligheid of de omstandigheden dit vereisen.

Als de houder van een abonnement of zijn vertegenwoordiger niet op de markt aanwezig is op het verplichte aankomstuur, wordt hij verondersteld af te zien van zijn standplaats op de markt voor de rest van de dag. Zijn standplaats zal die dag aan een andere handelaar toegewezen worden volgens de bepalingen van Artikel 26 en Artikel 27.

Hoofdstuk 2. Toewijzing van standplaatsen met abonnement

Artikel 10. Vrije standplaatsen

§1. Als er een standplaats met abonnement vrij is en er voor het betreffende product en de betreffende markt minstens één kandidaat ingeschreven is in het register van kandidaturen (zoals bepaald in Artikel 12) en dit voor elke categorie van kandidaturen (zoals bepaald in Artikel 17), dan zal de cel voor de organisatie van markten de kandidaten via aangetekend schrijven of e-mail laten weten dat er een vrije standplaats is in de volgorde van voorrang zoals bepaald in Artikel 17. De kandidaten kunnen reageren binnen een termijn van 21 kalenderdagen vanaf de verzendingsdatum van de brief of de e-mail.

§2. Als er een standplaats met abonnement vrij is en er geen enkele kandidaat in het register van kandidaturen staat voor de betreffende markt (of niet voor elke categorie van kandidatuur zoals bepaald in Artikel 17) of als geen enkele kandidaat op de lijst reageert binnen de in §1 bepaalde termijn, wordt de vrije plaats met abonnement voor een openbare markt bekendgemaakt op de website van de Stad Brussel en/of openbare aanbesteding. De kandidaten hebben 21 kalenderdagen de tijd om hun kandidatuur in te dienen vanaf de publicatie van het bericht of de aanbesteding.

§3. Bij de bekendmaking van de vrije plaats kan, naast de vereisten van Artikel 11 van dit reglement, bijkomende informatie en documenten gevraagd worden wanneer de standplaats gereserveerd is voor producten met een reglementaire definitie zoals beschreven in Artikel 6.

Artikel 11. Indiening van de kandidaturen

§1. De kandidaturen kunnen worden ingediend naar aanleiding van een bekendmaking van vrije standplaats zoals bepaald in Artikel 10 of op elk ander moment.

§2. Op straffe van niet-ontvankelijkheid moet de kandidatuur schriftelijk worden geformuleerd en moet ze gericht worden aan de cel voor de organisatie van markten van de Stad Brussel, hetzij per aangetekende brief, hetzij tegen ontvangstbewijs overhandigd aan het loket van diezelfde cel, hetzij per e-mail aan het adres van genoemde cel. Het adres van deze cel staat op de website van de Stad.

§3. Om als volledig te worden beschouwd moet men aan iedere kandidatuur de volgende documenten toevoegen:

- Een kopie van de machtiging als werkgever zoals bepaald in artikel 25 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 (doorgaans "leurkaart" genoemd), afgeleverd door een ondernemersloket op naam van de aanvrager van de standplaats;
- Als het een natuurlijk persoon betreft, de naam, voornaam, het rijksregisternummer en het adres of, als het een rechtspersoon betreft, de handelsnaam, het ondernemingsnummer en het adres van de maatschappelijke zetel;
- In geval van verkoop van voedingswaren, een toelating van het FAVV.
- Een eensluidend verklaarde kopie van de verzekering burgerlijke aansprakelijkheid en de brandverzekering van de kandidaat die een standplaats op de markt wenst in te nemen, of

de verbintenis om dit document voor te leggen vóór het in gebruik nemen van de standplaats.

§4. Voor de volledigheid van het dossier duidt de aanvrager in zijn kandidatuur het volgende aan:

- de openbare markt(en) en de betreffende marktdag waarop hij zijn activiteit wenst uit te oefenen
- desgevallend de vermelding “standwerker”;
- de producten in bijlage II die hij wenst te verkopen;
- het gebruikte materieel;
- de nummerplaat en de foto van de eventueel gebruikte marktwagen;
- de minimale oppervlakte (lengte x breedte) van de standplaats die hij wenst;

§5. Als de kandidatuur betrekking heeft op de verkoop van producten die vooraf gekeurd dienen te worden zoals bepaald in Artikel 6, moet de aanvrager alle documenten in zijn dossier opnemen die aantonen dat de producten overeenstemmen met de desbetreffende definitie.

§6. De cel voor de organisatie van markten behoudt zich het recht voor om te allen tijde bijkomende inlichtingen en/of documenten te vragen in het kader van de behandeling van de kandidatuur.

Artikel 12. Register van kandidaturen

§1. De cel voor de organisatie van markten houdt een register van kandidaturen bij met een chronologisch overzicht van de natuurlijke en rechtspersonen die hun kandidatuur hebben ingediend voor een standplaats op een openbare markt op het grondgebied van de Stad Brussel en de productcategorie die ze wensen te verkopen.

§2. Overeenkomstig de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register steeds geraadpleegd worden op eenvoudig verzoek en mits de verzoeker van een belang doet blijken. Tenzij in door de wet bepaalde gevallen zullen gegevens met een persoonlijk karakter van houders van een standplaats niet meegedeeld worden aan derden.

Artikel 13. Inschrijving in het register van kandidaturen

§1. Om geldig te kunnen worden opgenomen in het register van kandidaturen moeten de overgemaakte kandidaturen aan de cel voor de organisatie van markten voldoen aan de inhoudelijke en formele voorwaarden vastgelegd in onderhavig reglement en desgevallend in de bekendmaking van vrije standplaats.

§2. Indien de kandidatuur ontvankelijk en volledig is, dan deelt de cel voor de organisatie van markten dit binnen een termijn van 30 dagen mee aan de aanvrager per aangetekende brief gericht aan het in de kandidatuur vermelde adres.

§3. Deze bekendmaking geldt als inschrijvingsbewijs in het register van kandidaturen voor een abonnement. De inschrijvingsdatum is, al naar gelang, de datum van overhandiging van de brief met kandidatuurstelling aan de cel voor de organisatie van markten of aan de concessiehouder of de datum van afgifte van de brief of de datum van ontvangst van de e-mail.

Deze inschrijving geldt niet als toewijzing van een standplaats.

§4. Indien de kandidatuur niet onmiddellijk het voorwerp kan uitmaken van een toewijzingsbeslissing omdat er geen enkele standplaats vrij is, zal in dit schrijven, zoals bepaald in §2, de inschrijvingsvolgorde van de kandidatuur in het register van kandidaturen worden vermeld, evenals de productcategorie waarvoor de kandidatuur werd ingediend en de geldigheidsduur van deze inschrijving in het register van kandidaturen.

Artikel 14. Duur van de inschrijving

§1. Deze inschrijving is geldig gedurende twee jaar vanaf de inschrijvingsdatum vermeld in Artikel 13 §3 tenzij de kandidaat voor het verstrijken van deze termijn de uitdrukkelijke intrekking vraagt of de betreffende kandidaat geen toewijzing heeft gekregen van een standplaats die overeenstemt met zijn aanvraag.

§2. Behalve bij toepassing van de procedure zoals beschreven in onderstaande paragraaf wordt de inschrijving vervolgens elke twee jaar stilzwijgend verlengd voor een nieuwe periode van twee jaar en zonder verlies van rang in het register van de kandidaturen.

§3. De Stad kan de kandidaat uit het register drie maanden voor de datum van stilzwijgende verlenging vragen om zijn kandidatuur te bevestigen. Het antwoord van de kandidaat moet de cel voor de organisatie van markten bereiken via aangetekend schrijven vóór de datum van stilzwijgende verlenging. Zo niet wordt de kandidaat verondersteld zijn kandidatuur in te trekken. Het intrekken van de kandidatuur gaat van kracht op de dag volgend op de datum van de stilzwijgende verlenging.

Artikel 15. Onvolledige of niet-ontvankelijke kandidaturen

§1. Indien de kandidatuur onvolledig is, dan deelt de cel voor de organisatie van markten dit zo snel mogelijk mee aan de aanvrager per aangetekende brief gericht aan het in de kandidatuur vermelde adres en zal ze de afhandeling van de aanvraag opschorten gedurende maximaal 30 kalenderdagen. Is het dossier na deze termijn nog steeds onvolledig, dan wordt de aanvraag automatisch afgekeurd en moet er een nieuwe aanvraag ingediend worden.

§2. De kandidatuur die onontvankelijk wordt bevonden komt niet in aanmerking voor inschrijving in het register van kandidaturen.

De cel voor de organisatie van markten deelt dit binnen de 30 kalenderdagen mee aan de aanvrager per aangetekende brief gericht aan het in de kandidatuur vermelde adres, met vermelding van de redenen van niet-ontvankelijkheid.

Artikel 16. Aantal standplaatsen per abonnee

§1. Ten einde een grote diversiteit van handelaars en producten te waarborgen is het het aantal standplaatsen voor rechtspersonen en/of natuurlijke personen beperkt tot maximaal één standplaats per abonnement per openbare markt van de Stad Brussel..

§2. In afwijking van de vorige paragraaf, kan het maximale aantal standplaatsen twee bedragen op een markt als deze afwijking vermeld wordt in de bijlage van de betreffende markt (bijlage III en volgende).

Artikel 17. Toewijzing van de standplaatsen

§1. De toewijzing van een standplaats met abonnement kan slechts gebeuren na een gunstig advies van het College, dat deze bevoegdheid kan overdragen naar de Schepen van Handel.

§2. Bij de toewijzing van de standplaats met abonnement gaat de voorrang naar:

- 1° De standwerkers, voor 5% van het totaal aantal standplaatsen op een markt;
- 2° de persoon die een standplaats aanvraagt ingevolge de afschaffing van de standplaats die hij innam of waarvoor de Stad een vooropzeg betekende overeenkomstig artikel 8 § 2 van de wet van 25 juni 1993;
- 3° de persoon die een verandering van plaats aanvraagt;
- 4° de persoon die een uitbreiding van plaats aanvraagt;
- 5° de externe kandidaat die de oudste kandidatuur indiende.

De standplaatsen worden ingenomen in elke categorie hierboven, desgevallend naargelang hun specialisatie, in de chronologische volgorde waarin ze hun aanvraag ingediend hebben zoals bepaald door de inschrijvingsdatum in het register van kandidaturen.

§3. Indien twee of meerdere aanvragen met dezelfde graad van prioriteit op hetzelfde moment worden ingediend, zal de prioriteit worden bepaald overeenkomstig artikel 31 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006:

- “1° voorrang wordt gegeven voor de categorieën bedoeld in §2, alinea's 1° tot 4°, aan de aanvrager die de hoogste anciënniteit op de markten van de gemeente heeft; wanneer de anciënniteit niet kan vergeleken worden, wordt de voorrang bepaald bij loting;
- 2° voor de externe kandidaten wordt de voorrang bepaald bij loting.”

Artikel 18. Bekendmaking en verbintenis

De toewijzing van een abonnement wordt bekendgemaakt aan de aanvrager per aangetekende brief gericht aan het in de kandidatuur vermelde adres.

De toewijzing van een abonnement gebeurt uitsluitend indien de kandidaat een schriftelijke verbintenis tekent met de producten die de houder van een standplaats verklaart te verkopen, de voorwaarden waaraan hij moet voldoen tijdens de geldigheidsduur van de autorisatie en de begin- en einddatum van de toewijzing. De kandidaat beschikt over 30 kalenderdagen vanaf ontvangst van het document. De brief wordt geacht ontvangen te worden op de dag van verzending in geval van een e-mail en de volgende dag als in geval van een brief.

Artikel 19. Register van toegelaten standplaatsen

§1. Er wordt een register van toegelaten standplaatsen opgesteld met daarin de natuurlijke en rechtspersonen die de toelating hebben om een ambulante activiteit uit te oefenen op de openbare markten van de Stad Brussel. Dit register van per abonnement toegewezen standplaatsen wordt gehouden in overeenstemming met artikel 34 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 en vermeldt voor elke per abonnement toegewezen standplaats ten minste:

- de naam, de voornaam, het adres van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen;
- desgevallend de firmanaam van de rechtspersoon aan wie de standplaats werd toegewezen en het adres van de maatschappelijke zetel;
- het ondernemingsnummer;
- de producten en/of diensten die te koop worden aangeboden;
- desgevallend de hoedanigheid van standwerker;
- de datum van toewijzing van de standplaats en de duur van het gebruiksrecht;

- indien het om een seizoensgebonden activiteit gaat, de activiteitsperiode;
- de prijs van de standplaats, behalve indien deze eenvormig wordt vastgelegd;
- desgevallend de naam en het adres van de overlater en de datum van overdracht.

§2. Naast de identiteit van de standhouder, de eventuele specialiteit van de producten, de hoedanigheid van standwerker en het seizoenskarakter van de standplaats, kan het plan of het register verwijzen naar een bestand met de andere informatie.

§3. Overeenkomstig de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur kan dit register evenals het eventueel bijgevoegde plan en bestand steeds geraadpleegd worden op eenvoudig verzoek en mits de verzoeker van een belang doet blijken. Tenzij in door de wet bepaalde gevallen zullen gegevens met een persoonlijk karakter van houders van een standplaats niet meegedeeld worden aan derden.

Artikel 20. Duur van de toewijzing

§1. De toelating om een standplaats met een abonnement in te nemen op een openbare markt wordt verstrekt voor een periode van een kalenderjaar te rekenen vanaf de bekendmaking zoals bepaald in Artikel 18 en is hernieuwbaar overeenkomstig artikel 32 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006 betreffende de uitoefening en organisatie van ambulante activiteiten.

§2. De verkoop van producten en/of diensten in het kader van een seizoensgebonden activiteit is slechts toegelaten tijdens een welbepaalde periode van het jaar en na goedkeuring door het College, dat deze bevoegdheid kan overdragen naar de Schepen van Handel. De toegewezen standplaatsen voor het uitoefenen van een seizoensactiviteit worden opnieuw toegewezen tijdens een periode van non-activiteit: ze kunnen ofwel de dag zelf worden toegekend aan gelegenheidshandelaars, ofwel per abonnement worden toegekend voor het uitoefenen van een andere seizoenactiviteit die uitsluitend in die periode plaats vindt.

Artikel 20bis. Verval van de vergunning

§1. De houder van een abonnement moet ten vroegste 3 maanden voor de verjaring van het abonnement en ten laatste 2 maanden voor die datum aan de Stad het bewijs leveren dat hij nog steeds in staat is om zijn activiteit uit te oefenen en van zijn vergunning te genieten. Hij moet dus een volledig uittreksel van de Kruispuntbank van Ondernemingen van minder dan 1 maand voordien meedelen, die toont dat de machtiging als werkgever blijft gelden.

Indien 2 maanden voor de verjaring van het abonnement niet aan deze verplichting is voldaan, kan het College besluiten dat het abonnement op de verjaring vervalt, tenzij de houder tegen die tijd het vereiste bewijs aan de Stad heeft geleverd. Dit besluit wordt uiterlijk een maand voor de verjaring van het abonnement per aangetekende brief aan de houder van het abonnement meegedeeld.

Indien de Stad op de verjaring van het abonnement niet in het bezit is van alle vereiste bewijzen, vervalt het abonnement en kan de standplaats vanaf de verjaring van het abonnement opnieuw worden toegewezen aan een andere aanvrager, volgens de toewijzingsprocedures vermeld in de artikelen 10 tot en met 18.

§2. In het algemeen kan de Stad, wanneer zij vermoedt dat de houder van de vergunning niet of niet meer in de voorwaarden voor de uitoefening van zijn activiteit is opgenomen en/of niet meer in aanmerking komt voor zijn vergunning, hem vragen om binnen een maand na het verzoek adequate bewijzen mee te delen, die hem per aangetekende brief zullen worden meegedeeld.

Bij gebrek aan een antwoord kan het College binnen een maand na het verstrijken van de in de vorige alinea bedoelde termijn vaststellen dat het abonnement vervalt op de dag van de

kennisgeving van het besluit, met dien verstande dat de beslissing binnen vijftien dagen na dit besluit per aangetekende brief aan de houder van de standplaats zal worden meegedeeld. In voorkomend geval kan de standplaats opnieuw worden toegewezen aan een andere aanvrager, in overeenstemming met de in artikel 10 tot en met 18 uiteengezette toewijzingsprocedures.

§3. Behalve de eventuele administratieve sancties, kan het College van rechtswege beslissen om een vergunning definitief te intrekken indien de standhouder de retributie niet betaald heeft 30 kalenderdagen na hij een schriftelijke bekendmaking gekregen heeft betreffende een weigering van toegang ten gevolge van wanbetaling.

Deze beslissing wordt bekendgemaakt via aangetekend schrijven aan de standhouder.

§4. De ambulante handelaar is op de hoogte van de volgende verplichtingen die essentieel zijn voor de aflevering van de toelating voor de inname van een standplaats via abonnement en voor het behouden van de aan hem/haar toegewezen standplaats:

- Inname door een identificeerbare en gemachtigde persoon;
- Naleving van de standplaatsen en het aantal toegewezen meters;
- Naleving van de categorie en/of de producten toegelaten voor verkoop;
- Respect voor de netheid op en rond de standplaats.

In het geval dat deze verplichtingen niet worden nageleefd door de standhouder gedurende meerdere keren in hetzelfde jaar (meer dan 5 keer) zal de Stad een aangetekende ingebrekestelling sturen naar de handelaar, hem/haar wijzend op de verplichtingen verbonden aan de aan hem/haar toegewezen standplaats op de markt. Indien hij/zij niet voldoet aan deze voorwaarden tijdens de drie maanden volgend op de verzending van deze ingebrekestelling of opnieuw een overtreding begaat, kan de Stad de toelating voor de standplaats via abonnement opheffen zonder voorafgaande tussenkomst van de rechter

Artikel 21. Opschorting en beëindiging van het abonnement door de Stad Brussel

§1. Onverminderd de administratieve sancties die kunnen worden uitgesproken door het College kan een abonnement in de volgende gevallen eenzijdig worden opgeschort door de Stad Brussel:

- in geval van werken, evenementen, lokale manifestaties;
- in geval van overmacht;
- of wanneer het algemeen belang of de openbare orde dit vereist.

In dit geval en in de mate van het mogelijke zal het College trachten om de uitbating van een of alle standplaatsen op een markt te wijzigen of te verplaatsen totdat het feit dat de tijdelijke maatregel rechtvaardigt, ophoudt.

Indien een wijziging of verplaatsing van de uitbating niet mogelijk blijkt, kan het College de uitbating opschorten tot het moment dat het feit dat de tijdelijke maatregel rechtvaardigt, ophoudt.

De betrokken standhouder kan geen schadevergoeding eisen.

In geval van opschorting zal de Stad wel overgaan tot de terugbetaling van het deel van de reeds betaalde retributie.

§2. Indien de duur van de wijziging, de verplaatsing of de opschorting meer dan 1 maand bedraagt, heeft de standhouder de mogelijkheid om zijn abonnement op te zeggen.

De standhouder dient daartoe een aangetekend schrijven te richten aan de cel voor de organisatie van markten waarin hij te kennen geeft dat hij zijn abonnement wenst te beëindigen.

Het abonnement eindigt effectief aan het einde van de maand waarin het aangetekend schrijven werd verstuurd.

In dit geval is de standhouder geen enkele retributie meer verschuldigd en in geval van voorafbetaling voor de periode na de einddatum zal de standhouder het bedrag voor deze periode terugbetaald krijgen.

Hij kan in geen geval aanspraak maken op een bijkomende schadevergoeding.

§3. Onverminderd de administratieve sancties die kunnen worden uitgesproken door het College, kan het College de overeenkomst in de volgende gevallen definitief beëindigen door de intrekking van rechtswege van de toewijzing van een standplaats middels een opzegtermijn van een maand:

- in geval van overlijden van de standhouder, indien zijn rechthebbende de cel voor de organisatie van markten niet in kennis stelden van hun wil om de rechten en plichten van de overleden persoon over te nemen binnen twee maanden na de datum van overlijden;
- in geval van faillissement;
- als de standhouder geschrapt werd in de registers van bewolking

§4. Onverminderd de administratieve sancties die kunnen worden uitgesproken door het College, kan het College de toewijzing van een standplaats in de volgende gevallen definitief intrekken middels een opzegtermijn van een jaar krachtens een gemotiveerde beslissing:

- 1° in geval van definitieve afschaffing van een deel of de totaliteit van een markt;
- 2° in geval van een belangrijke reorganisatie van de markt (wijziging van de ruimtelijke indeling van de standplaatsen, van het aantal standplaatsen, van de specialisaties van de standplaatsen, van hun afmetingen..);
- 3° wanneer het algemeen belang en/of de openbare orde dit vereist.

§5. De standhouder kan geen aanspraak maken op een schadevergoeding van de Stad Brussel in geval van toepassing van dit artikel. De retributies blijven verschuldigd tijdens de duur van de opzegperiode.

Artikel 22. Opschorting van het abonnement door de standhouder

§1. In de gevallen en volgens de modaliteiten bepaald in artikel 32 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006, kan de houder van een standplaats op een openbare markt de opschorting van zijn abonnement vragen wanneer hij zich in de onmogelijkheid bevindt om zijn activiteit uit te oefenen voor een voorzienbare periode van ten minste aan maand,

- hetzij wegens ziekte of ongeval, op grond van een medisch attest,
- hetzij in geval van overmacht, naar behoren aangetoond.

§2. Overeenkomstig artikel 32, vijfde lid van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006, dient de aanvraag tot opschorting worden gericht aan de cel voor de organisatie van markten, samen met alle bewijsstukken, hetzij per aangetekende brief met ontvangstbewijs, hetzij door overhandiging tegen ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame houder tegen ontvangstbewijs.

§3. Indien de opschorting door het College wordt aanvaardt, gaat ze in op de dag van verzending van de aanvraag en eindigt ten laatste vijf dagen na de melding van het hernemen van de

activiteiten. Na deze datum moet de houder zijn activiteiten hernemen en de verplichtingen die voortvloeien uit zijn abonnement nakomen.

§4. Tijdens de duur van de opschorting is de standhouder geen retributie verschuldigd.

§5. Indien de opschortingsaanvraag wordt geweigerd door het College, wordt de aanvrager hiervan in kennis gesteld per aangetekend schrijven of op een andere duurzame drager. De retributies zullen worden beschouwd als verschuldigd zonder dat de aanvrager een schadevergoeding kan vragen.

§6. De aanvrager wordt verwittigd van de beslissing van het College binnen een termijn van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van indiening van de aanvraag.

Artikel 23. Opzegging van het abonnement door de standhouder

§1. De houder van een standplaats per abonnement op een openbare markt kan afzien van zijn stand na afloop van zijn abonnement of bij de beëindiging van zijn activiteiten, naar behoren aangetoond, middels een opzegtermijn van ten minste dertig dagen vanaf de 1^{ste} werkdag van de maand volgend op de verzendingsdatum van zijn opzeggingsaanvraag.

§2. De standhouder kan zijn abonnement zonder opzegperiode opzeggen in geval van een definitieve ongeschiktheid om zijn activiteit uit te oefenen wegens ernstige ziekte of ongeval, door een medisch attest gestaafd, of in geval van overmacht, naar behoren aangetoond.

§3. In de andere gevallen kan de houder van een standplaats per abonnement op een openbare markt of op het openbaar domein op elk moment afzien van zijn stand, middels een opzegperiode van ten minste zestig dagen vanaf de 1^{ste} werkdag van de maand volgend op de verzendingsdatum van zijn opzeggingsaanvraag.

§4. De rechthebbenden van de natuurlijke persoon die zijn activiteit voor eigen rekening uitoefent, kunnen zijn abonnement zonder opzegtermijn opzeggen bij het overlijden van deze persoon.

§5. De aanvraag tot opzegging dient te worden gericht aan de cel voor de organisatie van markten, samen met alle bewijsstukken, hetzij per aangetekende brief met ontvangstbewijs, hetzij door overhandiging tegen ontvangstbewijs, hetzij op een duurzame houder tegen ontvangstbewijs.

De cel voor de organisatie van markten zal de aanvrager in kennis stellen van het onvolledige karakter van zijn bewijsstukken.

§6. De aanvrager is verwittigd van de beslissing van het College via aangetekende brief in een termijn van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van afzetting van de aanvraag.

§7. Als de standhouder niet gecontacteerd kan worden per telefoon, per email, per gewone of aangetekende brief, en als hij niet meer op zijn standplaats komt gedurende minstens 3 maanden, wordt dit geacht een opzegging te zijn.

Artikel 24. Overdracht van standplaatsen

§1. De overdracht van een standplaats op een openbare markt is enkel toegestaan onder de voorwaarden uiteengezet in artikel 35 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006:

1° wanneer de standhouder(en) zijn ambulante activiteiten als natuurlijke persoon stopzet of overlijdt of wanneer de rechtspersoon zijn ambulante activiteiten stopzet;

2° en op voorwaarde dat de overnemer(s) houder(s) zijn van een machtiging als werkgever tot het uitoefenen van ambulante activiteiten en hij/zij de specialisatie van de overlater voortzet(ten) op elke overgedragen standplaats, behalve indien de Stad een wijziging van specialisatie toestaat.

De inname van de overgedragen standplaats(en) is dan ook enkel toegestaan aan een overnemer wanneer de Stad Brussel heeft vastgesteld dat:

1° de overlater is overgegaan tot schrapping van zijn ambulante activiteit in de Kruispuntbank van Ondernemingen of zijn rechthebbenden deze formaliteit hebben vervuld;

2° de overnemer over een vergunning voor ambulante activiteiten beschikt om de specialisatie(s) van de overlater of de door de Stad Brussel toegelaten specialisatie(s) uit te oefenen;

3° het bedrijf van de overnemer over niet meer dan het maximumaantal standplaatsen per abonnement beschikt zoals bepaald in Artikel 16.

§2. In afwijking op § 1, wordt de overdracht van standplaatsen toegelaten tussen echtgenoten bij hun feitelijke scheiding, hun scheiding van tafel en bed en van goederen of bij hun echtscheiding en tussen wettelijke samenwonenden bij hun stopzetting van de wettelijke samenwoning, indien de overnemer houder is van een machtiging tot het uitoefenen van ambulante activiteiten als werkgever en de specialisatie van de overlater voortzet op elke overgedragen standplaats, behalve indien de Stad Brussel een wijziging van specialisatie toestaat.

De inname van de overgedragen standplaats(en) door de overnemer is pas toegelaten wanneer:

1° wanneer de overlater of de overnemer aan de Stad Brussel een document voorlegt als bewijs van hun feitelijke scheiding, hun scheiding van tafel en bed en van goederen, hun echtscheiding of hun stopzetting van de wettelijke samenwoning;

2° wanneer de Stad Brussel vastgesteld heeft dat de overnemer over een vergunning voor ambulante activiteiten beschikt om de specialisatie(s) van de overlater of de door de gemeente toegelaten specialisatie(s) uit te oefenen;

3° wanneer het bedrijf van de overnemer over niet meer dan het maximumaantal standplaatsen per abonnee beschikt zoals bepaald in Artikel 16.

§3. In geval van gespecialiseerd standplaats zal de verkrijger zich aanpassen aan de maatregelen betreffende de specialisatie van de staanplaatsen evenals de voorwaarden beschreven in de Artikel 5 tot Artikel 7 van dit reglement en in de bijlage III en volgende.

§4. Het College behoudt zich de mogelijkheid om de eventuele specialisatie van een staanplaats tijdens een overdracht te veranderen.

§5. Indien de voorwaarden van §1, §2 of §3 niet vervuld zijn, of indien de abonnee of de overnemer niet de vereiste bewijsstukken voorlegt of indien deze onvolledig of foutief zijn, dan doet het College vaststelling en wordt de aanvraag voor overdracht verworpen.

§6. De aanvrager is verwittigd van de beslissing van het College via aangetekende brief in een termijn van 30 kalenderdagen, te rekenen vanaf de datum van afzetting van de aanvraag.

Artikel 25. Onderverhuring van een standplaats

De onderverhuring van een standplaats is verboden, met uitzondering van de gevallen toegestaan door artikel 36 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006:

“De standwerkers, zoals omschreven in artikel 24, § 1, derde lid, die een abonnement voor een standplaats verkregen hebben, kunnen hun tijdelijk gebruiksrecht op deze standplaats onderverhuren aan andere standwerkers. Deze onderverhuring kan rechtstreeks of langs een vereniging die voor alle standwerkers zonder discriminatie openstaat om, gebeuren. Al naargelang, deelt de standwerker of de vereniging aan de cel voor de organisatie van markten de lijst van standwerkers mee, aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd. De prijs van de onderverhuring mag niet hoger zijn dan het deel van de abonnementsprijs voor de duur van de onderverhuring.”

Hoofdstuk 3. Toewijzingsmodaliteiten voor losse standplaatsen

Artikel 26. Administratieve verklaring

Om praktische redenen vraagt de Stad de gelegenheidshandelaars die op een of meerdere openbare markten van bijlage I willen staan om eenmalig een voorafgaande verklaring af te leggen bij de stadsbeambten. Die verklaring maakt het gemakkelijker om hen elektronisch te identificeren bij hun deelname aan de verschillende markten, in de geest van het koninklijk besluit van 11 maart 2013.

Artikel 27. Toewijzing van losse standplaatsen

§1. De toewijzing van de standplaatsen voor gelegenheidshandelaars of losse standplaatsen gebeurt via loting op de dag van de markt. Daarbij wordt rekening gehouden met de eventuele specialisatie van de betreffende standplaatsen. Er kan slechts één standplaats toegewezen worden aan elke gelegenheidshandelaar, behoudens uitzonderingen in de bijlagen van de markten.

§2. Op de dag van de markt worden onbenutte standplaatsen van abonnees toegewezen aan de gelegenheidshandelaars door de aanwezige ambtenaar van de Stad. Daarbij wordt rekening gehouden met de productspecialisaties en de afmetingen van de standplaatsen zoals beschreven in bijlage III en volgende.

§3. Indien er na de plaatsing van de **gelegenheidshandelaars** nog lege standplaatsen over zijn, kunnen voor die dag bijkomende standplaatsen worden toegewezen aan de abonenthouders die dit vragen aan de ambtenaar van de Stad, op voorwaarde dat de specialisaties van de standplaatsen worden nageleefd. Indien meerdere standhouders dezelfde standplaats wensen in te nemen, zal de ambtenaar van de Stad de standplaats via loting toewijzen.

§4. Handelaars aan wie een losse standplaats is toegewezen, kunnen die in geen geval overdragen aan een andere handelaar.

Titel IV. Verplichtingen van de standhouder

Hoofdstuk 1. Financiële verplichtingen

Artikel 28. Betaling van de aan de Stad Brussel verschuldigde bedragen

§1. De standhouder dient alle retributies en/of boetes die uiteindelijk verschuldigd zijn in het kader van ambulante handel ten gunste van de Stad Brussel te voldoen om zijn activiteiten op de toegewezen stand te mogen uitoefenen.

§2. De retributie voor de standplaatsen van abonnees en **gelegenheidshandelaar** wordt berekend en uitgevoerd in overeenstemming met voorgaand hoofdstuk.

Artikel 29. Criteria voor het bepalen van de retributies

§1. De retributie voor abonnees wordt forfaitair berekend per standplaats en per maand, naargelang de grootte van de standplaats en de lengte van de commerciële voorgevel. Onder commerciële voorgevel wordt verstaan het uitstalgedeelte dat zich langs een doorgangsweg bevindt.

§2. Voor **gelegenheidshandelaars** wordt de retributie per dag berekend en volgens de grootte van de standplaats en de lengte van de commerciële voorgevel, waarbij elke fractie van een meter naar boven wordt afgerond. Onder commerciële voorgevel wordt verstaan het uitstalgedeelte dat zich langs een doorgangsweg bevindt.

§3. De basisbedragen waarmee de retributies op elke markt berekend worden, staan in de bijlagen voor elke openbare markt bij onderhavig reglement, namelijk bijlage III en volgende.

§4. Het bedrag van de retributie dat de Stad aanrekent, is exclusief taksen en andere bijdragen die andere gezagsorganen en/of openbare besturen (meer bepaald het Brussels Hoofdstedelijk Gewest) eventueel kunnen vragen naar aanleiding van de inname van deze standplaats.

§5. Voor elke markt, behoudens uitzonderingen vermeld in bijlage III en volgende, omvat de retributie die de Stad aanrekent eveneens een forfaitair bedrag, vermeld in elke bijlage III en volgende, voor de verschillende infrastructuren en diensten van de Stad voor die markt (gas, elektriciteit, water, tenten of andere infrastructuur, promotie van de markt...). Dat bedrag kan jaarlijks herzien worden, maar bedraagt ten minste € 3 per dag.

Artikel 30. Indexering van de retributie

§1. De retributie wordt jaarlijks geïndexeerd op 1 januari.

§2. De geïndexeerde retributie wordt berekend op basis van de volgende formule met als beginindex de consumptieprijzenindex van de maand december 2015. Het resultaat wordt op de euro afgerond naar beneden.

$$\frac{\text{basisretributie} \times \text{nieuwe index}}{\text{beginindex}} = \text{nieuwe retributie}$$

Artikel 31. Herziening van de retributie

Onverminderd de jaarlijkse indexatie, kan de retributie naar boven of naar beneden herzien worden bij beslissing van de Gemeenteraad, namelijk in geval van investeringen in marktinfrastructuur of indien er bijzondere middelen worden aangewend om de markt te promoten.

Artikel 32. Vereffening van de retributie

Enkel en alleen de standhouder, abonnee of gelegenheidshandelaar, is retributie verschuldigd.

Artikel 33. Betalingsmodaliteiten van de retributie

§1. Voor een standplaats per abonnement dient het bedrag van de retributie maandelijks vooraf betaald te worden aan de Stad via overschrijving, ten laatste op de 25e van de maand vóór het innemen van de standplaats.

De Ontvanger stuurt de schuldplichtige jaarlijks een uitnodiging tot betalen in de vorm van een betalingsschema voor het hele jaar.

§2. Voor een losse standplaats dient de vergoeding betaald te worden:

- hetzij op dezelfde dag, op de markt, op elektronische wijze, aan de ambtenaar van de Stad, tegen een door de ambtenaar genummerd en gedateerd ontvangstbewijs.
- hetzij op voorhand, door afspraak met de gemeentelijke kassa, in speciën, tegen een door de ambtenaar genummerd en gedateerd ontvangstbewijs; in voorkomend geval zal de verschuldigde vergoeding met 10% verhoogd worden, gezien de hogere behandelingskosten die dit betalingsmiddel veroorzaakt. De standhouder moet zijn ontvangstbewijs op de markt aan de ambtenaar van de Stad afgeven voordat zij een standplaats kan bezetten.

Het College wordt belast om de praktische uitvoering van de cash-betaling die op de vorige alinea bepaald wordt te organiseren.

§3. De uitnodiging tot betalen gericht aan een standhouder door de dienst Financiën en in het bijzonder de Ontvanger van de Stad Brussel is niet gelijk aan een vergunning voor het innemen van de standplaats.

Artikel 34. Sancties en administratieve kosten

§1. De procedure voor de invordering van schulden wordt hieronder herhaald zoals beschreven in artikel 137bis van de Nieuwe Gemeentewet en van de beslissing van het College van de Stad Brussel van 26 februari 2015.

§2. In geval van niet-betaling binnen de 15 dagen volgens de in §1 van Artikel 33 bepaalde betalingstermijn, stuurt de Ontvanger een eenmalige betalingsherinnering aan de schuldplichtige om de betaling uit te voeren binnen 10 dagen vanaf de datum van de herinnering.

§3. In geval van niet-betaling binnen de 10 dagen die volgen op een eenmalige aanmaning zal de Ontvanger een ingebrekestelling opsturen naar de schuldplichtige met de vraag om zijn schuld te

vereffenen binnen de 5 dagen volgend op het ontvangen van de ingebrekestelling.. De Ontvanger past administratiekosten van € 25 toe overeenkomstig de beslissing van het College van 26 februari 2015.

§4. Als de schuldplichtige nog niet betaald heeft binnen de 5 dagen volgend op de aanmaning, stelt de Ontvanger een dwangbevel op, dat hij voorlegt aan het College binnen de 10 dagen volgend op de vervaldatum van de betaling van de aanmaning. Het dwangbevel wordt door het College geïmprimeerd en uitvoerbaar verklaard.

§5. De gerechtsdeurwaarder betekent het dwangbevel per exploit, binnen de 5 dagen volgend op de datum van ontvangst van het dwangbevel, verstuurd door de Ontvanger.

Hoofdstuk 2. Verplichtingen van de standhouder

Artikel 35. Inname van de standplaats uitsluitend door een gemachtigde persoon

Een standplaats op de openbare markt mag slechts ingenomen worden door de personen vermeld in artikel 26 van het Koninklijk Besluit van 24 september 2006:

1° door de natuurlijk persoon, houder van een "machtiging als werkgever" die voor eigen rekening een ambulante activiteit uitoefent en aan wie de standplaats is toegewezen;

2° door de natuurlijk persoon, houder van een "machtiging als werkgever" die, verantwoordelijk is voor het dagelijks bestuur van de rechtspersoon aan wie de standplaats is toegewezen;

3° door de feitelijke venno(o)t(en) van de natuurlijke persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, op voorwaarde dat deze vennoot houder is van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

4° door de echtgeno(o)t(e) en wettelijk samenwonende van de natuurlijk persoon aan wie de standplaats werd toegewezen, houder van een "machtiging als werkgever" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor eigen rekening;

5° door de standwerker, houder van een "machtiging als werkgever" aan wie het tijdelijk gebruiksrecht van de standplaats werd onderverhuurd, overeenkomstig de bepalingen van artikel 35 alsook aan de standwerker, houder van een "machtiging als aangestelde A en B" voor de uitoefening van een ambulante activiteit voor rekening of in dienst van de persoon aan wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;

6° door de personen die beschikken over een "machtiging als aangestelde A" of een "machtiging als aangestelde B", die een ambulante activiteit uitoefenen voor rekening of in dienst van de natuurlijk persoon of rechtspersoon bedoeld in 1° tot en met 4°.

De personen opgesomd in het eerste lid, 2° tot 6°, kunnen de standplaatsen, toegewezen of onderverhuurd aan de natuurlijk persoon of rechtspersoon voor wiens rekening of in wiens dienst zij de activiteit uitoefenen, innemen buiten de aanwezigheid van de persoon aan wie of door middel van wie de standplaats werd toegewezen of onderverhuurd;

7° De personen die verkopen realiseren zonder commercieel karakter binnen het kader van de acties bedoeld in artikel 7, kunnen een standplaats innemen, toegewezen aan de verantwoordelijke van de actie. Desgevallend kunnen zij deze innemen buiten de aanwezigheid van deze.

Artikel 36. Identificatieplicht van de standhouder voor het uitoefenen van zijn activiteit

§1. Elke standhouder dient zich te identificeren met een bord dat zichtbaar is voor het publiek en voor de beambten van de Stad Brussel. De Stad bezorgt dit bord aan de abonnees bij het ondertekenen van de verbintenis zoals bepaald in Artikel 18.

§2. Indien hij zijn activiteit uitoefent in een kraam of een voertuig, dient dit bord in ieder geval goed zichtbaar te worden aangebracht op het kraam of het voertuig.

§3. Het bord bevat de volgende vermeldingen:

1° hetzij de naam en voornaam van de natuurlijke persoon die de ambulante activiteit uitoefent of van de persoon die deze uitoefent voor rekening van de standhouder; hetzij, indien de standhouder een rechtspersoon is, de naam en voornaam van de natuurlijke persoon die er het bestuur van waarneemt;

2° de firmanaam en/of de benaming van de onderneming;

3° het inschrijvingsnummer in de Kruispuntbank van Ondernemingen of een identificatie die deze vervangt, indien het om een buitenlands bedrijf gaat;

4° desgevallend, de gemeente van de maatschappelijke zetel of de bedrijfszetel van de onderneming en indien die niet in België ligt, het land en de gemeente waar hij zich bevindt;

§4. Elke standhouder dient overigens in staat te zijn om de vergunning van de Stad Brussel om de standplaats in te nemen voor te leggen, met de producten die verkocht mogen worden op die standplaats.

Artikel 37. Aansprakelijkheid van de standhouder en de Stad Brussel

§1. Enkel en alleen de standhouder is aansprakelijk voor de schade, verliezen of ongevallen veroorzaakt aan derden door toedoen van zichzelf, door toedoen van zijn aangestelde, zijn producten, zijn installatie, zijn voertuig, zijn materiaal, zijn toestellen of zijn aansluitingen

§2. Medewerkers van erkende standhouders dienen alle verplichtingen die onderhavig reglement oplegt aan abonnees en **gelegenheidshandelaars** na te leven. Standhouders zijn aansprakelijk voor hun medewerkers ten opzichte van de Stad Brussel en derden.

§3. De Stad Brussel aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid die zou voortvloeien uit de toewijzing van een standplaats op een openbare markt.

§4. De Stad Brussel kan in geen enkel geval aansprakelijk gesteld worden voor willekeurige schade, verlies of ongeval veroorzaakt door een eventuele onderbreking of afsluiting van elektriciteit en/of gelijk welke andere toelevering.

Artikel 38. Aansprakelijkheid en verzekeringen

§1. Voorafgaand aan de inname van de toegewezen plaatsen dient de houder van een standplaats een **verzekering burgerlijke aansprakelijkheid** af te sluiten bij een verzekeringsmaatschappij met zetel in de Europese Unie die zijn burgerlijke aansprakelijkheid ten aanzien van de Stad en derden tijdens de volledige duur van de toelating dekt.

De standhouder vrijwaart de Stad tegen gerechtelijke acties van derden naar aanleiding van de uitbating van de standplaats.

§2. De standhouder dient ook een **verzekering aan te gaan die de brandrisico's dekt** voor gebouwen en/of roerende goederen die eigendom zijn van de Stad Brussel.

§3. De standhouder dient de cel voor de organisatie van markten van de Stad onmiddellijk in kennis te stellen van elke wijziging, schorsing of verbreking van zijn verzekeringscontract.

§4. De Stad Brussel behoudt zich het recht voor om te allen tijde een bewijs van deze verzekering te eisen en de standhouder beschikt over en maand om de nodige documenten over te maken, op straffe van sancties zoals voorzien in Titel V.

Artikel 39. Meer dan een maand afwezigheid verboden voor abonnees

§1. De abonnee mag niet langer dan een maand afwezig zijn op zijn standplaats zonder vooraf de cel voor de organisatie van markten schriftelijk te verwittigen, op straffe van sancties zoals voorzien onder Titel V.

De ambtenaar van de Stad kan de standplaats toewijzen aan een gelegenheidshandelaar gedurende de afwezigheid van de standhouder.

§2. De retributie blijft verschuldigd, ook indien de afwezigheid gemeld werd aan de cel voor de organisatie van markten, behalve indien de standhouder zijn abonnement heeft opgeschort zoals voorzien in Artikel 22.

§3. De standhouder is overigens verplicht om zijn standplaats minstens 80% van de marktdagen in te nemen, gespreid over een volledig jaar, op straffe van sancties zoals voorzien onder Titel V. Periodes van schorsing zoals vermeld in Artikel 22 tellen niet mee in de berekening.

Hoofdstuk 3. Verplichtingen inzake het respect voor de openbare ruimte

Artikel 40. Naleving van het Algemeen Politierglement

§1. Naast de specifieke verplichtingen vermeld in onderhavig reglement, moet de standhouder het Algemeen Politierglement en de reglementeringen van de Stad Brussel naleven.

§2. Elke standhouder op de standplaats dient de bevelen van de Politie of de bevoegde ambtenaar van de Stad op te volgen.

Artikel 41. Verbod op het aanbieden van geldspelen

Elke activiteit die gepaard gaat met geldspelen zoals loterijen, tombola's of kansspelen is strikt verboden overeenkomstig artikel 1 van de wet van 31 december 1851 op loterijen en de wet van 7 mei 1999 op kansspelen, weddenschappen, kansspelinrichtingen en de bescherming van de spelers.

Artikel 42. Bescherming van de openbare ruimte en uitrustingen

§1. Het is de standhouder uitdrukkelijk verboden wagens of enig ander voorwerp vast te hechten aan de openbare weg, bomen, verlichtingspalen, verkeersborden of aan enige andere inrichting van het openbare domein zonder hiervoor voorafgaandelijk de uitdrukkelijke toelating te hebben verkregen, op straffe van sancties zoals vermeld onder Titel V.

§2. Desgevallend dient de standhouder alle nodige maatregelen te nemen om schade aan de openbare weg en inrichtingen van het openbaar domein te voorkomen.

Artikel 43. Respect voor de netheid

§1. Overeenkomstig de bepalingen van het Algemeen Politierglement inzake netheid, dient elke standhouder alle vereiste maatregelen te nemen om zijn standplaats en de onmiddellijke omgeving in perfecte staat van netheid te houden tijdens de verkoop van zijn producten.

§2. De standhouder dient afval op en in de onmiddellijke nabijheid van zijn standplaats te verwijderen bij het beëindigen van zijn activiteit.

§3. Er mag geen afval of verpakking worden achtergelaten op de standplaats.

§4. Handelaars die producten laten proeven, die voedingswaren voor onmiddellijk verbruik verkopen of die producten verkopen die afval kunnen veroorzaken op de markt, dienen een vuilnisbak ter beschikking te stellen van hun klanten. Ze dienen deze regelmatig te onderhouden en leeg te maken

§5. Naast de sancties zoals vermeld in het politierglement zijn de reinigingskosten ten laste van de standhouder wiens inbreuk werd vastgesteld door de ambtenaar van de Stad, overeenkomstig het belastingreglement inzake overlast op het vlak van openbare netheid van 1 december 2014 en volgende versies ervan.

Artikel 44. Respect voor de rust op de openbare markten en het openbaar domein

§1. De standhouder dient zich te schikken naar de bepalingen van het Algemeen Politierglement betreffende de openbare rust.

§2. Zo is de voorafgaande schriftelijke toelating van de Burgemeester vereist om muziek uit te zenden, al dan niet elektronisch versterkt of een willekeurige geluidsapparatuur te gebruiken.

§3. Volgende zaken zijn ook verboden voor de standhouder:

- roepen of door lawaai de aandacht van het publiek trekken;
- op de markten het publiek of andere handelaars lastig vallen;

- de standplaats verlaten om goederen aan te prijzen, om ze te koop aan te bieden of om reclame te maken in welke vorm ook.
- massabeweging te veroorzaken door goederen gratis aan te bieden

Artikel 45. Verplichting om zich waardig te gedragen en om het imago en het goede verloop van de markt niet te verstoren

§1. De standhouder mag geen onwaardig gedrag stellen bij de uitoefening van zijn activiteit op de markt, waardoor hij het imago van de markt en het goede verloop ervan zou verstoren. Daarmee wordt in het bijzonder bedoeld: agressief, denigrerend of discriminerend gedrag tegenover andere handelaars of klanten van de markt of ambtenaren van de Stad. Word ook bedoeld: het beschadigen van de presentatie van de stand van de standhouder of van andere handelaars, ongeacht of dit opzettelijk of uit nalatigheid gebeurt.

§2. De houder van een standplaats is verplicht om de bevelen van de aanwezige ambtenaren van de Stad op te volgen en de bepalingen van onderhavig reglement toe te passen, op straffe van sancties zoals vermeld onder Titel V. Hij is met name verplicht om zijn leurekaart en identiteitskaart voor te leggen aan de ambtenaren van de Stad, zodat ze hem kunnen identificeren.

§3. Op straffe van sancties voorzien in het Algemeen Politierglement is de standhouder of zijn aangestelde niet toegestaan om smaad door woorden te plegen ten overstaan van een persoon die drager is van het openbaar gezag of van de openbare macht in zijn hoedanigheid of bij de uitoefening van zijn functies.

Hoofdstuk 4. Verplichtingen wat betreft de te koop aangeboden producten

Artikel 46. Verplichting om producten te verkopen die voldoen aan de wettelijke voorschriften inzake voedselveiligheid

§1. De standhouder die producten aanbiedt die onderworpen zijn aan een specifieke wetgeving, mag zijn activiteit enkel uitoefenen indien hij in orde is met alle wettelijke, reglementaire en technische bepalingen met betrekking tot de producten die hij te koop aanbiedt en die hij desgevallend verwerkt of verwerkt heeft.

Hij wordt ook geacht de regels van de kunst te kennen van het beroep dat hij uitoefent en dient deze tijdens de volledige duur van de vergunning na te leven.

§2. De Stad Brussel behoudt zich het recht voor om te allen tijde het bewijs van deze conformiteit te vragen en de standhouder beschikt over een maand om de vereiste documenten over te maken vanaf de datum van verzending van het verzoek door de Stad.

§3. Als de bewijzen die door de Stad worden opgevraagd niet in de voorziene termijn kunnen worden aangeleverd dan kan het College beslissen de autorisatie tijdelijk op te schorten.

Artikel 47. Naleving van de categorie en/of de producten toegelaten voor verkoop

§1. Met uitzondering van standwerkers mag de standhouder enkel producten te koop aanbieden waarvoor hij een vergunning heeft gekregen bij de toewijzing van zijn standplaats.

§2. Het College, of bij delegatie de schepen van Handel, kan op gemotiveerd verzoek de verkoop van andere producten toestaan aan een standhouder indien het maximumaantal gespecialiseerde standplaatsen voor dit/deze nieuwe product(en), vastgelegd door het College, nog niet is bereikt voor de betrokken markt.

Hoofdstuk 5. Verplichtingen inzake het gebruikte materiaal

Artikel 48. Verplichting om conforme voertuigen en materiaal te gebruiken

§1. Het voertuig en/of materiaal waarvan de standhouder gebruik maakt, dient te voldoen aan de wettelijke, reglementaire en technische bepalingen ter zake om te mogen worden geïnstalleerd op zijn standplaats.

§2. De Stad Brussel behoudt zich het recht voor om te allen tijde het bewijs van deze conformiteit te vragen en de standhouder beschikt over een maand om de vereiste documenten aangeleverd door een erkend organisme over te maken vanaf de datum van verzending van het verzoek door de Stad.

§3. Indien de documenten niet binnen deze termijn worden overgemaakt aan de Stad dan kan het College beslissen om de vergunning tijdelijk op te schorten.

Artikel 49. Veiligheid en specificaties van de aansluitingen en gebruikte elektrische toestellen

§1. De geldende wettelijke, reglementaire en technische voorschriften met betrekking tot de veiligheidsmaatregelen die dienen te worden genomen bij het gebruik van verwarmingstoestellen, koelinstallaties, verlichting en/of de aansluiting op eender welk distributienetwerk dienen te worden nageleefd.

De standhouder mag geen toestellen gebruiken en/of aansluitingen uitvoeren die niet aan deze voorschriften beantwoorden.

§2. Elektrische verwarmingsinstallaties van meer dan het maximum stroomsterkte aangewezen op de elektrische kast mogen niet aangesloten worden op het distributienet van de Stad. Verlichting dient te gebruik te maken van energiezuinige modellen. Halogeenlampen en gloeilampen zijn verboden.

§3. De Stad Brussel behoudt zich het recht voor om te allen tijde het bewijs van de conformiteit van de toestellen of aansluitingen met de voorschriften hierboven te vragen en de standhouder beschikt over een maand om de vereiste documenten over te maken vanaf de datum van verzending van het verzoek door de Stad.

§4. Indien de documenten niet binnen deze termijn worden overgemaakt aan de Stad dan kan het College beslissen om de vergunning tijdelijk op te schorten.

Artikel 50. Gebruik van tenten en parasols in goede staat

§1. Tenten en parasols die door de standhouders gebruikt worden, moeten minstens om de 4 jaar vernieuwd worden.

Als ze nog in goede staat zijn, kan de standhouder op basis van bewijsmateriaal een afwijking vragen bij de cel voor de organisatie van markten voor de duur van een jaar, die één keer kan worden verlengd.

De aankoopfactuur moet op vraag van de cel voor de organisatie van markten worden voorgelegd.

§2. De standhouder moet de tenten en parasols vervangen indien ze beschadigd zijn, zelfs voor het verstrijken van de periode van vier jaar.

§3. De Stad behoudt zich het recht voor om voor bepaalde markten de eenvormigheid van kramen en parasols op te leggen. In voorkomend geval staan die voorschriften in bijlage III en volgende.

Artikel 50bis. Verbod op plastic kassazakjes

Het gebruik van plastic zaken is verboden, overeenkomstig de bepalingen en kalender vastgelegd in de gewestelijke wetgeving.

Hoofdstuk 6. Verplichtingen inzake het verloop van de markt

Artikel 51. Tijdschema voor het opbouwen en opruimen van handelswaar

§1. De abonneementhouders dienen hun materiaal en hun koopwaar op hun standplaats te installeren gedurende het uur voorafgaand aan de opening van de markt en dienen op hun standplaats geïnstalleerd te zijn en hun koopwaar uitgepakt te hebben tegen de opening van de markt.

§2. Gelegenheidshandelaars dienen ten laatste 30 minuten voor de opening van de markt aanwezig te zijn om zich in te schrijven bij de ambtenaar van de Stad, die de loting organiseert.

§3. De luifels mogen pas een half uur voor de aanvang van de markt geopend worden.

§4. De standhouder mag zijn standplaats niet verlaten voor het sluitingsuur van de markt, behalve in uitzonderlijke omstandigheden.

In dit geval dient de cel voor de organisatie van markten haar akkoord te geven en moet ze door de standhouder schriftelijk of telefonisch ingelicht zijn vóór zijn vertrek.

§5. Het materiaal en de koopwaar moeten ten laatste een uur na het einde van de markt opgeruimd zijn.

§6. In afwijking van dit artikel worden specifieke regels toegepast op bepaalde markten, zoals vermeld in bijlage III en volgende.

Artikel 52. Regels voor het lossen en laden van voertuigen op de markt

§1. Het voertuig waarmee de koopwaar en het materiaal wordt aangevoerd dient bij aankomst onmiddellijk uitgeladen te worden.

§2. De standhouder dient er steeds over te waken dat zijn voertuig het verkeer op de rijweg niet belemmert, noch de andere standhouders in hun bezigheden hindert, en in geen geval de veiligheid van anderen in het gedrang brengt.

§3. De standhouder dient zijn voertuig ten laatste op het aanvangsuur van de markt te verwijderen en mag zich met zijn voertuig niet meer op de markt begeven na het aanvangsuur en tot de sluiting van de markt, behalve in uitzonderlijke omstandigheden die naar behoren vastgesteld worden door de ambtenaren van de Stad of door de politie.

§4. De standhouder mag de verkoop van zijn producten niet beginnen indien zijn voertuig de markt nog niet verlaten heeft, ook al is zijn koopwaar uitgeladen, op straffe van sancties zoals voorzien onder Titel V.

Artikel 53. Parkeerverbod op de markt

§1. Behalve in het geval toegelicht in Artikel 54, mogen standhouders hun voertuig niet parkeren op de markt tijdens de openingstijden.

§2. Het voertuig dat zich op de markt bevindt op het aanvangsuur of dat er zich bevindt zonder dat hiervoor een voorafgaande toelating werd gegeven, zal ambtshalve door de politiediensten worden verwijderd op kosten en risico van de overtreder.

Artikel 54. Verbod van verkoop op voertuigen, uitgezonderd speciaal uitgeruste markt wagens

§1. De verkoop op voertuigen is verboden.

Op sommige markten echter mag uitzonderlijk gebruik gemaakt worden van wagens die speciaal als kraam ingericht zijn, voor zover hun afmetingen verenigbaar zijn met deze van de standplaatsen op deze markten.

§2. Iedere marktswagen moet zijn erkend en voldoen aan alle van toepassing zijnde reglementeringen vóór zijn eerste gebruik op de markt.

Artikel 55. Verplichte opstelling in lijn van de kramen

§1. Bij het opstellen van zijn kraam dient de standhouder er strikt op toe te zien dat zijn kraam in lijn staat met de kramen van de naburige handelaars.

§2. Bij de plaatsing mogen de uitsprong van het tentdak en de uitklapbare panelen van de verkoopwagens geen hinder of gevaar veroorzaken voor het publiek, noch voor de standhouders naast of voor de standplaats. Een minimale breedte van 1,5 meter moet op de stoep rondom de markt vrij blijven, zodat voetgangers kunnen vlot omlopen.

Artikel 56. Naleving van het aantal toegewezen meters voor een standplaats

§1. Bij het installeren van zijn kraam dient de standhouder zijn materiaal, zijn uitrusting en zijn koopwaar op te stellen binnen het aantal toegewezen meters voor zijn standplaats.

§2. De doorgang van het publiek mag in geen geval gehinderd worden.

Titel V. Administratieve sancties en boetes

Hoofdstuk 1. Sancties van toepassing op geautoriseerde standhouders

Artikel 57. Weigering van toegang of verwijdering van de standplaats zonder verwittiging

§1. Het niet-naleven van volgende bepalingen van onderhavig reglement kan aanleiding geven tot de weigering van toegang aan de standhouder tot aan de sluiting van de markt:

- bepalingen inzake de betaling van de retributie,
- bepalingen inzake de inname van de standplaats door een gemachtigd persoon,
- bepalingen inzake het naleven van de openbare ruimte,
- bepalingen inzake de verplichtingen wat betreft de producten die te koop aangeboden worden
- bepalingen inzake de verplichtingen wat betreft het gebruikte materiaal
- specifieke regels voor de markten beschreven in bijlage III en volgende.

Elke inbreuk die aanleiding gaf tot een weigering van toegang moet de dag zelf worden vastgesteld door een proces-verbaal opgesteld door de hiertoe bevoegde ambtenaar van de Stad of desgevallend door de politiediensten.

§2. Indien de standhouder een inbreuk begaat die de openbare orde verstoort of indien hij de bevelen van de stadsbeambte niet opvolgt, kan hij gearresteerd worden door de ordediensten. Zij kunnen de standhouder onmiddellijk van de markt verwijderen overeenkomstig de bepalingen van het Algemeen Politierglement.

§3. De standhouder die de toegang werd ontzegd of die werd verwijderd van de markt mag zich niet opnieuw aandienen zolang hij de bepalingen van onderhavig reglement niet naleeft.

§4. De standhouder die de toegang werd ontzegd of werd verwijderd van de markt kan geen aanspraak maken op enige schadevergoeding of terugbetaling van de retributie voor de betreffende dag(en).

Artikel 58. Vaststelling van inbreuk en waarschuwing door de Stad Brussel

§1. Onverminderd de toepassing van de wet van 24 juni 2013 betreffende administratieve sancties, en onverminderd de bevoegdheden van de politiediensten, wanneer een inbreuk op de bepalingen van onderhavig reglement en zijn bijlagen wordt begaan door de standhouder en vastgesteld door een ambtenaar van de Stad, dan zal de hiertoe bevoegde ambtenaar aan de standhouder een ticket overhandigen met vermelding van de vastgestelde inbreuk en de datum van vaststelling.

§2. Onverminderd de toepassing van de wet van 24 juni 2013 betreffende administratieve sancties, bij de eerste vaststelling, door een gerechtigde ambtenaar van de Stad of door de politiediensten, van een inbreuk op de bepalingen van onderhavig reglement ontvangt de standhouder een schriftelijke waarschuwing. Deze waarschuwing wordt per aangetekend schrijven verstuurd en vermeldt de termijn waarover de standhouder beschikt om de regels te respecteren.

§3. Alle vaststellingen van inbreuken en waarschuwingen worden per standhouder en per markt verzameld in een dossier door de cel voor de organisatie van markten.

Artikel 59. Schorsing en intrekking van de vergunning

§1. Overeenkomstig de bepalingen van het Algemeen Politiereglement betreffende de administratieve sancties en de procedure voorzien door de wet van 24 juni 2013 betreffende administratieve sancties, kan de bevoegde overheid de volgende sancties uitspreken:

- administratieve schorsing van een toelating of vergunning die zij heeft afgeleverd;
- administratieve intrekking van een toelating of vergunning die zij heeft afgeleverd.

§2. In geval van schorsing zal de standhouder de toegang tot de markt ontzegd worden gedurende de schorsingsperiode.

De standplaats zal tijdens de schorsingsperiode worden toegewezen aan een gelegenheidshandelaar overeenkomstig de procedure voorzien in hoofdstuk 4 van Afdeling II van onderhavig reglement. De standplaats zal na afloop van de schorsingsperiode teruggeven worden aan de standhouder zonder dat deze aanspraak kan maken op enige schadevergoeding. De schorsing als sanctie heeft geen gevolgen voor de verplichting tot betaling van de retributie en schort deze niet op.

§3. Wanneer het College heeft beslist tot definitieve intrekking, dan zal de standhouder de toegang tot de markt ontzegd worden. De betreffende standplaats van een abonnee kan toegewezen worden aan een andere kandidaat uit het register van kandidaturen volgens de procedure beschreven in Artikel 17. De standhouder kan geen enkele schadevergoeding eisen van de Stad Brussel.

De betaling van de retributie zal niet meer verschuldigd zijn vanaf de dag waarop de beslissing tot intrekking effectief wordt en het bedrag van de retributie dat reeds zou betaald zijn voor de periode na de kennisgeving van de beslissing zal volledig worden terugbetaald aan de standhouder.

Artikel 60. Weigering van kandidatuur voor een abonnement of als gelegenheidshandelaar

De nieuwe standplaatsaanvragen van personen die in het verleden een inbreuk pleegden op het reglement of die niet in orde zijn met niet-betwiste retributies of boetes in het kader van ambulante handel in het voordeel van de Stad Brussel kunnen worden geweigerd door een beslissing van het College.

Artikel 61. Administratieve boetes

§1. Onverminderd het Algemeen Politiereglement en de sancties voorzien in dit reglement, kan een administratieve sanctie worden opgelegd in de gevallen die uitdrukkelijk voorzien zijn in onderhavig reglement, en overeenkomstig met de bepalingen voorzien door de wet van 24 juni 2013 betreffende administratieve sancties.

§2. In geval van recidive binnen de 24 maanden volgend op de administratieve boete, kan het bedrag van de boete verhoogd worden.

Hoofdstuk 2. Sancties in geval van een standplaats zonder voorafgaande toelating

Artikel 62. Onmiddellijke verwijdering

§1. Onverminderd de toepassing van het Algemeen Politiereglement kan elke persoon, die een handelsactiviteit uitoefent op een openbare markt zonder hiervoor een toelating te hebben verkregen van de Stad, een bevel krijgen van een agent van de stad vergezeld door een rechtshandhaver om de markt te verlaten..

§2. Overeenkomstig de bepalingen van het algemeen politiereglement betreffende de privatieve ingebruikneming van de openbare ruimte, kunnen de stand en de goederen ambtshalve verwijderd worden, op kosten en risico van de overtreder, in geval van weigering om te gehoorzamen. Bederfbare goederen zullen worden vernietigd. Het materiaal en het uitstalraam kunnen gerecupereerd worden door de uitbater in het stadsdepot, Arthur Maes straat 129 te Haren, door middel van een betaling van 200€/dag. Alle materiaal dat niet werd opgeëist na 15 kalenderdagen na de verwijdering zal worden toegewezen aan een liefdadigheidsinstelling of zal worden vernietigd.

Artikel 63. Administratieve geldboete

§1. Eenieder die een standplaats op een openbare markt bezet zonder hiervoor voorafgaandelijk een toelating te hebben verkregen van de Stad en er een handelsactiviteit uitoefent, kan een administratieve boete krijgen overeenkomstig met de bepalingen voorzien door de wet van 24 juni 2013 betreffende administratieve sancties.

§2. In geval van recidive binnen de 24 maanden volgende op de boete kan de boete verhoogd worden.

Artikel 64. Schorsing of intrekking van vergunning of weigering van verdere kandidatuurstelling

Indien iemand een commerciële activiteit uitoefent op een openbare markt zonder hiervoor voorafgaandelijk een toelating te hebben verkregen van de Stad en indien deze handelaar reeds houder is van een vergunning voor een andere standplaats, kan het College deze vergunning schorsen of definitief intrekken in naleving van de wet van 24 juni 2013.

Deze schorsing of intrekking van de toelating geeft geen aanleiding tot enige schadevergoeding in het voordeel van de standhouder.

Het College kan overigens beslissen om de handelaar uit te sluiten van elke kandidatuur voor een standplaats op de openbare markten of op het openbaar domein voor een bepaalde periode.

Titel VI. Privémarkten

Artikel 65. Voorafgaande autorisatie

§1. De privémarkten zijn onderworpen aan een voorafgaande autorisatie van de Stad Brussel.

§2. De aanvraag voor autorisatie moet worden voorgelegd aan de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de markten, samen met de volgende informatie:

- gaat het om een natuurlijke persoon: naam, voornaam, rijksregisternummer en adres. Gaat het om een rechtspersoon: de handelsnaam, het ondernemingsnummer en het adres van de maatschappelijke zetel;

- de voorgestelde dagen en uren voor het houden van de markt;
- de gewenste duur voor de autorisatieperiode;
- een gedetailleerd plan met alle standplaatsen, hun nummering en afmetingen;
- de categorieën van producten die er te koop zullen worden aangeboden (volgens de nomenclatuur in bijlage II bij dit reglement);
- een aanvraagformulier voor de Cel Events van de Stad Brussel;
- een eensluidend verklaarde kopie van de verzekeringspolis voor wettelijke aansprakelijkheid en brandverzekering die de organisator van de markt heeft onderschreven;

§3. Het College behoudt zich het recht voor om de organisatie van de markt al dan niet toe te staan. De toelating kan geweigerd worden om redenen van openbare orde of volksgezondheid. Het kan zijn autorisatie ook afhankelijk maken van de naleving van bepaalde voorwaarden. In alle gevallen wordt de beslissing van het College binnen 2 maanden na de indiening van de volledige aanvraag meegedeeld aan de organisator.

Artikel 66. Verplichtingen van de organisator

§1. Selectie van de handelaars

De organisator is als enige verantwoordelijk voor de selectie van de handelaars voor de geautoriseerde markt.

Hij moet handelaars selecteren overeenkomstig de geldende wetgeving, in het bijzonder de wet van 25 juni 1993 en de koninklijk besluit van 24 september 2006.

Verder moet de organisator handelaars selecteren die uitsluitend toegelaten producten op de markten aanbieden (zie lijst in bijlage II van huidig reglement).

§2. Praktische organisatie van de markt

De organisator is rechtstreeks verantwoordelijk voor de logistiek van de markt, wat het volgende omvat:

- de contacten met de politie voor de verwijdering van privévoertuigen of obstakels die zich op het terrein of op de toegangswegen tot het evenement bevinden, in overtreding met de gemeentelijke parkeerreglementen;
- de montage, demontage en opslag van eventueel meubilair (tenten, statafels, stoelen, vuilnisbakken, hekken, ...), veiligheidsvoorzieningen (hekken, toegangshellingen, ...), en visuele reclame- of animatie-elementen in voorkomend geval;
- de plaatsing van de handelaars bij het begin van de markt volgens de overeengekomen uren, plaatsen en afmetingen, evenals de ontruiming van de markt zoals gepreciseerd in de autorisatie;
- de intekening voor toegang tot het water- en elektriciteitsnet indien nodig;
- de reiniging van de site tijdens en na de markt, evenals de beperking of recyclage van het afval dat wordt gegenereerd door de activiteit van de markt.

Hij zorgt ervoor dat de handelaars geïnformeerd zijn over de inachtneming van de doorgang voor het publiek in voorkomend geval (zie §3) en de verplichting om zich zichtbaar te identificeren via een identificatiebord overeenkomstig artikel 21 §2 alinea 2 van het koninklijk besluit van 24 september 2006.

De organisator mag de plaats waarvoor hij autorisatie heeft gekregen voor de organisatie van de markt in geen geval onderverhuren. Hij moet voldoende menselijke middelen inzetten om een goed verloop van de markt en het contact met de diensten van de Stad Brussel te kunnen garanderen.

§3. Inachtneming van de doorgang voor het publiek

De organisator moet het Algemene Politiereglement integraal in acht nemen en ook de exposanten hierop wijzen.

Hij moet op elk ogenblik een vrije doorgang mogelijk maken voor voertuigen van de hulpdiensten op het gebied van de markt en de vrije doorgang van de voetgangers op het voetpad evenals de toegang tot de woningen in acht nemen.

De plaats van de markt moet perfect proper gehouden worden tijdens de markt en de organisator moet ervoor zorgen dat de exposanten alle afval adequaat verwijderen en afvoeren.

De organisator ziet erop toe dat de rust van de omwonenden op de plaats van de markt en in de onmiddellijke omgeving niet wordt verstoord.

Hij moet erover waken dat de handelaars alle nodige maatregelen treffen om elke beschadiging aan de openbare weg te vermijden.

De organisator en de exposanten moeten zich houden aan de orders van de politie en beambten van de Stad, die gemachtigd zijn om de naleving van deze bepalingen te controleren.

§4. Betaling van de vergoeding

De organisatie van een markt, in geval deze markt op de openbare ruimte of op privéterrein met doorgang voor het publiek wordt georganiseerd, impliceert de betaling van een vergoeding.

De organisator is als enige verantwoordelijk voor deze vergoeding. Hij kan deze vergoeding doorrekenen aan individuele exposanten. Hij is verplicht om elke exposant een betaalbewijs te bezorgen.

De vergoeding wordt berekend op basis van de afmetingen van de standplaatsen die door de Stad toelaten werden, volgens onderstaande tarieven:

- Privémarkt georganiseerd op privéterrein met doorgang voor het publiek: 1 euro per ingenomen lopende meter
- Privémarkt georganiseerd in de openbare ruimte: 3 euro per lopende meter

Deze prijzen zullen elk jaar overeenkomstig de bepalingen van artikel 30 geïndexeerd worden.

De vergoeding moet worden betaald binnen 15 dagen na ontvangst van de schuldvorderingsverklaring. Als dat niet gebeurt, zijn de bepalingen van artikel 34 van toepassing.

Artikel 67. Controles en sancties

§1. Het personeel van de Stad kan op elk ogenblik de goede organisatie van de markt controleren door onverwachte bezoeken die worden georganiseerd door de dienst Handel, Openbare netheid of door de politiediensten.

Tijdens de controles ter plaatse moeten de organisator en de exposanten een vrije toegang garanderen voor het personeel van de Stad of de politiediensten en moeten ze elk document in verband met de goede werking van de markt voorleggen.

De beambten van de Stad die daartoe gemachtigd zijn, evenals de politiediensten kunnen een proces-verbaal opmaken wanneer een overtreding wordt vastgesteld tijdens een controle.

§2. In overeenstemming met het Algemene Politierglement en volgens de procedure die is voorzien door de wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties kan de bevoegde overheid de volgende sancties opleggen aan de organisator:

- Schorsing of intrekking van de uitgereikte autorisatie
- Administratieve boete

§3. Het College behoudt zich het recht voor om elke vergunning voor de organisatie van een evenement in de openbare ruimte te weigeren aan de organisator in geval van herhaalde overtredingen die toe te schrijven zijn aan de organisator.

Titel VII. Slotbepalingen

Artikel 68. Toepassing van onderhavig reglement

§1. Onderhavig reglement is van toepassing op openbare markten die door de Stad Brussel worden georganiseerd op haar grondgebied. De bijlagen maken integraal deel uit van onderhavig reglement.

§2. Bij de inwerkingtreding van onderhavig reglement worden de bepalingen inzake openbare markten in het algemeen reglement betreffende de commerciële bezetting van de openbare ruimte van 21 oktober 2013 opgeheven.

Artikel 69. Toekomstige modificaties

De gemeenteraad is als enige bevoegd voor het bijwerken van de tekst en bijlage I van onderhavig reglement, evenals voor het bepalen van de prijzen die vermeld staan in bijlage III en volgende.

Het College van Burgemeester en Schepenen is bevoegd voor het updaten van bijlage II inzake de lijst van toegelaten producten op de markten en bijlage III en volgende wat betreft de organisatie van de markt, met uitzondering van de prijzen.

Artikel 70. Niet voorziene gevallen en geschillen

§1. Over alle in onderhavig reglement niet voorziene gevallen wordt beslist door het College op voorstel van de Schepenen voor Handel.

§2. De rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel zijn als enige bevoegd voor geschillen.

Artikel 71. Inwerkingtreding

§1. Onderhavig reglement treedt in werking 5 dagen na de bekendmaking via aanplakking voor de Stad Brussel.

§2. In afwijking van §1, treden in werking vanaf 1^{ste} april 2021 de betalingsmodaliteiten van de standgeld voor losse standplaatsen, die op artikel 33 §2 bepaald worden. Tot dan is het mogelijk om deze standplaatsen cash aan de ambtenaar van de Stad ter plaatse te betalen.

Aldus beslist tijdens de zitting van .././...

Le Secrétaire de la Ville, De Stadssecretaris, Luc Symoens

L'Echevin des Affaires économiques, De Schepen voor Economische Zaken, Fabian Maingain