



## TOEKENNING VAN EEN GEMEENTELIJKE PREMIE VOOR HET AANLEGGEN VAN EEN GROENDAK

### Reglement

#### Artikel 1: Onderwerp

Binnen de grenzen van dit reglement en van de beschikbare begrotingsmiddelen kent de Stad Brussel een premie toe voor het aanleggen van een extensief of intensief groendak.

#### Artikel 2: Definities

Voor de toepassing van dit reglement geldt:

- Men verstaat onder “extensief groendak (vegetatiedak)”: een groendak met een dikte van 4 tot 12 cm, met een gewicht tussen 40 en 120 kg/m<sup>2</sup> door de dunne ondersteunende lagen en de lichtheid van de planten met oppervlakkige wortelen. Dit soort groendak is vooral geschikt voor platte daken en kan mits enkele aanpassingen ook op bestaande gebouwen aangebracht worden.
- Men verstaat onder “intensief groendak (daktuin)”: een groendak met een dikte van 20 tot 40 cm, bestaande uit planten met diepe worteling. Dit vereist dikwijls een aanpassing van het dak en een versterking van de dragende structuur van het gebouw, gezien de nodige dikke laag aarde (extra gewicht van 250 tot 600 kg/m<sup>2</sup>).

#### Artikel 3: Begunstigde

De premie wordt toegekend aan de natuurlijke of rechtspersoon die de investering heeft uitgevoerd op het onroerend goed, ongeacht of hij huurder, eigenaar, of houder van een zakelijk recht (erfpachter) is voor dit gebouw. Het gebouw staat op het grondgebied van de Stad Brussel (1000, 1020, 1120, 1130).

#### Artikel 4: Bedrag en voorwaarden

Het bedrag van de gemeentelijke premie wordt vastgelegd op 20,00 EUR/m<sup>2</sup> voor de extensieve groendaken en 30,00 EUR/m<sup>2</sup> voor de intensieve groendaken. De groendaken met een dikte tussen die van een extensief dak en die van een intensief dak zullen 25,00 EUR/m<sup>2</sup> ontvangen. 3.500,00 EUR is het maximum bedrag. Er is een minimumoppervlakte van 2 m<sup>2</sup> nodig.

De werken of investeringen die in aanmerking komen om de omvang van de premie te bepalen, zijn de werken voor de levering en plaatsing van een groendak (met uitzondering van de isolatie).

Het bedrag wordt met 10 % verhoogd voor de werken die uitgevoerd worden door ondernemingen uit de sociale economie, maatwerkbedrijven of ondernemingen voor sociale integratie.

Het bedrag wordt met 20 % verhoogd voor de groendaken die vanaf ten minste vijf gebouwen zichtbaar zijn.

Eén enkele premie wordt toegekend per gebouw en per periode van vijf jaar.

De tussenkomst van de gemeente mag niet meer zijn dan 100 % van de investering.

Na te leven technische voorwaarden:

- De dakhelling mag niet groter dan 30 ° zijn.
- Het dak moet geïsoleerd zijn: de warmteweerstandscoefficiënt R van het isolatiemateriaal op het dak (bestaand of nieuw) moet  $\geq 4 \text{ m}^2\text{K/W}$  zijn. Dit is niet nodig als het dak waarop de aanvraag betrekking heeft onverwarmde bijgebouwen zoals een carport, garage enz. bedekt.
- Het groendak moet bestaan uit de volgende elementen:
  - een waterkerende laag
  - een wortelkerende laag (een membraan dat bestand is tegen het doorschieten van wortels) als de waterkerende laag niet worteldicht is
  - een drainagelaag
  - een waterhoudende laag
  - een filtrerende laag
  - een substraatlaag
  - een verankeringsnet (indien nodig)
  - een vegetatielaag met de planten

De aanvrager dient enerzijds na te gaan of er een stedenbouwkundige vergunning vereist is voor het aanleggen van een groendak (om stabiliteitsredenen, voor het verhogen van de muren, waterdichtheidswerken ...). Anderzijds moet de aanvrager nagaan of de structuur van het dak het gewicht van het groendak kan dragen met inbegrip van het extra gewicht bij neerslag.

#### Artikel 5: Procedure

De premieaanvraag moet schriftelijk (via post of e-mail) ingediend worden bij de administratie van de Stad Brussel en dit maximaal drie maanden na het beëindigen van de werken (vermelde datum op de factuur van de werken of aankopen). De aanvraag gebeurt op basis van het aanvraagformulier van de Stad Brussel en volgende documenten worden eraan toegevoegd:

- Bewijs dat de werken gebeurd zijn op het grondgebied van de Stad Brussel. Voor een eigenaar die niet woont in zijn gebouw, kan dit bijvoorbeeld zijn: kopie van relevante pagina's van de notariële eigendomsakte, kadastraal uittreksel ...). Voor de huurder of de eigenaar die in zijn eigen woning woont, kan dit bijvoorbeeld zijn: kopie van een factuur (water, elektriciteit, telefoon...) waarop de naam en het adres vermeld zijn, kopie van het huurcontract, kopie van de informatie op de chip van de identiteitskaart (adres) ...
- Als de aanvrager de huurder van het gebouw is: de schriftelijke toelating van de eigenaar om de werken uit te voeren.
- Kopie van de facturen van de uitgevoerde werken en de aankoop van materiaal. De factuur moet het adres van de werken vermelden.
- Bewijs van betaling van de volledige factuur (rekeninguittreksel).

- Als een bouwvergunning vereist is: een kopie van de afgestempelde plannen van de vergunning, waarop het groendak wordt beschreven.
- Technische tekening die het materiaal beschrijft dat op het dak geplaatst werd.
- Foto van het dak vóór en een foto na de werken en een panoramische foto met de gebouwen in de omgeving.
- Indien van toepassing: een bewijs dat het bedrijf een onderneming uit de sociale economie, een maatwerkbedrijf of een onderneming voor sociale integratie is.

De gemeentelijke premie zal betaald worden na de bestudering van het aanvraagdossier en het besluit van het College van Burgemeester en Schepenen.

Als het aantal aanvragen het beschikbare budget overschrijdt, zal op basis van de datum van indiening van de aanvraag de premie toegekend worden volgens het principe “eerst aangevraagd, eerst behandeld”.

#### Artikel 6: Verbintenis

De begunstigde verbindt er zich toe:

- De werken uit te voeren volgens de reglementen, de aanbevelingen, de voorschriften en de gedragscodes met betrekking tot stedenbouw, bouwplaatsen en respect voor het milieu.
- Gedurende ten minste vijf jaar de installatie in perfecte staat te houden.
- In geval van overdracht van zijn recht op het onroerend goed gedurende de vijf jaar: om de verplichtingen in dit artikel aan een rechtverkrijgende af te dwingen.

#### Artikel 7: Controle en terugbetaling

Wie een premie aanvraagt geeft de Stad Brussel de toestemming ter plaats de nodige verificaties en controles uit te voeren. De aanvrager geeft hiervoor ook toegang tot de installatie.

Dit bezoek mag slechts gebeuren nadat de aanvrager vooraf, minstens een week op voorhand, schriftelijk (per e-mail of post) gewaarschuwd wordt.

De begunstigde van de premie moet onmiddellijk de volledige premie terugbetalen aan de gemeentelijke administratie in geval van een onjuiste of frauduleuze verklaring die is afgelegd om de premie onrechtmatig te verkrijgen of in geval van niet-naleving van de verbintenissen als bedoeld in artikel 6.

#### Artikel 8: Inwerkingtreding

Dit reglement is van toepassing vanaf de vijfde dag volgend op de datum van aankondiging via aanplakbiljetten.

Werken die worden uitgevoerd in een periode van drie maanden vóór de datum van inwerkingtreding van dit reglement komen echter in aanmerking voor de premie.