Aanvraagformulier  
**Oproep voor innovatieve burgerprojecten**

Terug te sturen naar:

Brussel Participatie

Emile Jacqmainlaan 19

1000 Brussel

[*brusselparticipatie@brucity.be*](mailto:brusselparticipatie@brucity.be)

Tel.: 02 279 21 30

Deze oproep is gericht aan verenigingen, comités en inwoners van de Stad Brussel die plaatselijke en innovatieve burgerinitiatieven willen opstarten.

*Via dit formulier kunt u uw project voorstellen aan een onafhankelijke jury, die de uitgekozen projecten zal voorleggen aan het college van de Stad Brussel, die op haar beurt de winnaars zal uitkiezen. Het is belangrijk dit formulier zo volledig mogelijk in te vullen. Lees ook het reglement van deze projectenoproep en de selectiecriteria. Het reglement geeft u meer informatie over het kader, de doelen en de praktische voorwaarden van deze oproep. Het reglement kunt u raadplegen bij Brussel Participatie, Emile Jacqmainlaan 19 - Tel.: 02 279 21 30 -* [*brusselparticipatie@brucity.be*](mailto:brusselparticipatie@brucity.be) *of op de website:* [*www.brusselsamen.be.*](http://www.brusselsamen.be.)

# Identificatie van de kandidaat

## Persoonlijke gegevens van één of meerdere fysieke personen gedomicilieerd of actief op het grondgebied van de Stad Brussel. Bijvoorbeeld actiegroepen, bewoners- of wijkcomités, ouders van leerlingen, handelaars, werknemers…

(Als het om meerdere fysieke personen gaat, mogen alle gegevens in een aparte bijlage vermeld worden.)

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
| Geboortedatum: |

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
| Geboortedatum: |

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
| Geboortedatum: |

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
| Geboortedatum: |

## Gegevens van de vzw of de vereniging die de aanvraag indient (waarvan de maatschappelijke zetel zich op het grondgebied van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bevindt).

*b.1. Indien de kandidaat een vzw is*

b.1.1. Gegevens van de vzw

|  |
| --- |
| Naam: |
| Maatschappelijke zetel: |
| Telefoonnummer: |
| E-mailadres: |
| Oprichtingsdatum: |

b.1.2. Identiteit van de persoon/personen die de vzw vertegenwoordigt/vertegenwoordigen

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
| Geboortedatum: |
| Hoedanigheid: |

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
| Geboortedatum: |
| Hoedanigheid: |

*Voeg als bijlage een kopie toe van de statuten en, indien van toepassing, de beslissing van de algemene vergadering of de raad van bestuur waar deze personen werden aangeduid om in naam van de vereniging te tekenen en de verantwoordelijkheid te nemen tegenover een derde partij.*

*b.2. Als de kandidaat een feitelijke vereniging is*

b.2.1. Gegevens van de vereniging

|  |
| --- |
| Naam: |
| Maatschappelijke zetel: |
| Oprichtingsdatum: |

b.2.2. Gegevens van de vertegenwoordiger(s):

(Als het om meerdere fysieke personen gaat, mogen alle gegevens in een aparte bijlage vermeld worden.)

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
| Geboortedatum: |
| Hoedanigheid: |

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
| Geboortedatum: |
| Hoedanigheid: |

|  |
| --- |
| Achternaam, Voornaam: |
| Adres: |
|  |
| Geboortedatum: |
| Hoedanigheid: |

## Bankgegevens (rekeningnummer, rekeninghouder, adres van de rekeninghouder)

|  |
| --- |
| Rekeningnummer: |
| Rekeninghouder: |
| Adres van de rekeninghouder: |

## Projectverantwoordelijke (Achternaam, voornaam, adres, telefoonnummer, e-mailadres, geboortedatum)

|  |
| --- |
| Achternaam, voornaam: |
| Adres: |
| Telefoonnummer: |
| E-mailadres: |
| Geboortedatum: |

*Bij een samenwerking moet elke partner de bovenstaande gegevens invullen. Bijvoorbeeld bij een samenwerking tussen een feitelijke vereniging en een vzw moeten de bewijsstukken aangehaald in punt 1 en 2 bijgevoegd worden.*

# Omschrijving van het innoverende burgerinitiatief

**Naam van het initiatief:**

|  |
| --- |
| HET INITIATIEF / DE INITIATIEVEN – ALGEMEEN |
| * *Context en concrete acties: omschrijf de context en het kader van uw initiatief of initiatieven en beschrijf ook de concrete acties die zullen worden ondernomen.*   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………… |
| * *Wijk / perimeter: waar op het grondgebied van de Stad Brussel vindt / vinden het initiatief / de initiatieven plaats (eventueel weergegeven op een plattegrond).*   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………… |
| * *Gemeentelijke bevoegdheden: bij welke gemeentelijke bevoegdheid of bevoegdheden van de Stad Brussel sluit(en) uw voorgesteld(e) initiatief / initiatieven aan.*   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………… |
| * *Dynamiek, betrokkenheid, impact: omschrijf welke dynamiek dit initiatief / deze initiatieven teweegbrengt / teweegbrengen, hoe het / ze de bewoners betrekt / betrekken en welk positieve impact het heeft / ze hebben op de bewoners en hun wijk.*  |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Dynamiek*** | ***Betrokkenheid*** | ***Impact*** | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| SELECTIECRITERIA |
| * *Nieuwe of vernieuwende aspect(en) van het initiatief: leg uit hoe uw initiatief nieuw of vernieuwend is.*   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………   * *Werkwijze: omschrijf de methoden en technieken die zullen worden gebruikt om dit initiatief op een collectieve manier uit te werken.*   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………   * *Doelpubliek en inclusie van weinig bereikte groepen: omschrijf uw doelgroep en verduidelijk hoe uw initiatief ook andere groepen zal aantrekken en hoe dit nieuwe publiek zal worden geïntegreerd.*   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………   * *Collectieve en participatieve aspecten: Op welke manier heeft uw initiatief een collectieve (ten gunste van een groep of een wijk) en participatieve dimensie? Geef een schatting van het aantal bereikte mensen en/of betrokken deelnemers.*   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………   * *Samenwerking: geef het eventuele aantal partners aan bij uw initiatief/initiatieven (bijvoorbeeld vzw, feitelijke vereniging…).* ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………   ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………… |

# Planning en budget

|  |
| --- |
| PLANNING PER FASE |
| * *Uitvoering: Stel een lijst op van de acties voor het uitvoeren van uw project (een chronologische structuur van uw acties per fase en ermee rekening houdend dat de laatste dag voor uitgaven 31 december van het lopende jaar is).*  |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Acties*** | ***Wie*** | ***Hoe*** | | *(Omschrijving van een concrete actie die zal worden ondernomen)* | *(Omschrijf welke persoon of welke partner de actie onderneemt)* | *(Omschrijf het beoogde resultaat van de actie)* | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |
| Heeft u andere ondersteuning nodig voor de uitwerking van uw acties?  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………  ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………… |
| BUDGET |
| * *Budget: maak een lijst van de geraamde onkosten voor de uitwerking van uw project.*  |  |  |  | | --- | --- | --- | | ***Uitgaven*** | ***€*** | ***Info*** | | *Bijv.: drukkosten voor uitnodigingen voor een workshop onder buren.* | *€ 550* | *Via drukkerij “Gedaanineenoogwenk”. Drie offertes zijn nodig.* | | *Bijv.: tafels en banken.* | *€ 0* | *Via uitleendienst van materiaal, te contacteren via een vereniging.* | | *Bijv.: aankoop van materiaal (hout en verf) voor moestuinbakken.* | *€ 700* | *Aankoop bij een doe-het-zelfzaak in de wijk.* | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  | |  |  |  |   *Totaal bedrag nodig voor het project (in euro):*…………………………………………………………………………………………  *Bedrag gevraagd aan het Participatief Budget (in euro, maximum € 3.000):*………………………………………………………… |

Lijst van documenten die u verplicht moet toevoegen aan uw dossier

|  |  |
| --- | --- |
|  | Lijst van de fysieke personen die deelnemen aan het initiatief of die de vereniging (feitelijke of met rechtspersoonlijkheid) vertegenwoordigen met hun persoonlijke gegevens en een kopie van hun identiteitskaart. |
|  | De statuten van de vereniging (voor de verenigingen met rechtspersoonlijkheid). |
|  | Een kopie van het reglement met de vermelding « gelezen en goedgekeurd », gedateerd en getekend door de fysieke persoon die verantwoordelijk is voor het initiatief of door de vertegenwoordigers van de vereniging of groep die verantwoordelijk is voor het initiatief. |
|  | Bewijs van de vertegenwoordigingsmacht van de ondertekenaar(s) (in geval van een vereniging met rechtspersoonlijkheid). |
|  | Planning van de uitvoering van het initiatief. |
|  | Een gedetailleerde tabel met de uitgaven (het budget) |

**Datum en handtekening**

*Elke persoon (met of zonder rechtspersoonlijkheid) ondertekent en keurt het reglement goed.*

|  |
| --- |
|  |