terug te sturen binnen een termijn van **3 maanden** vanaf de datum van de factuur:

**MILIEURAADGEVING  
Anspachlaan 6 (11-36) - 1000 Brussel  
E-mail: milieuraadgeving@brucity.be - Fax: 02 279 33 09**

*(Invullen in hoofdletters)*

**1) GEGEVENS OVER DE AANVRAGER**

0 Vader 0 Moeder 0 Voogd (aankruisen)

**Naam:**………………………………………………………..**Voornaam:**…………………………………………

**Adres:**………………………………………………………………………………………………………………

**Postcode:** ……………………………………. **Gemeente:** …………………………………………………..

**Telefoon:**……………………………………………**Gsm:**………………………………………………….

**E-mail:**………………………………………………………………………………………………………………….

|  |
| --- |
| **Bankrekeningnummer:**  BE |

**Rekeninghouder:** ……………………………………………………………………………………………....

**2) GEGEVENS OVER HET KIND**

**Naam van het kind:** ………………………………………………………. **Voornaam:** ………………………………………

**Geboortedatum:** ………………….

**Totaalbedrag van de factuur (facturen) :**………………………………………………………………………………………

**Datum van de aankoop:**……………………………………………………………………………………………..

**3) BIJ TE VOEGEN DOCUMENTEN**

1. Een kopie van de factuur (facturen)  
2. Een kopie van het uittreksel uit het geboorteregister of van de gezinssamenstelling

Brussel, op ………………………………………………

Handtekening van de aanvrager: