MADE IN KRAKEEL #03

Aanvraagformulier

Dit formulier moet persoonlijk of per e-mail worden ingediend bij het team van het AHC Krakeel (in pdf): URB.krakeel@brucity.be
uiterlijk tegen zondag 31/01/2027 (om middernacht).

Voor het invullen van het aanvraagformulier, lees het online reglement op de AHC pagina onder het tabblad "Made in Krakeel #03" :
https://www.brussel.be/ahc-krakeel

Naam van het project

Wie bent u ?

Stel uzelf voor in een paar regels !

Wie bent u ?

Wie is de projectcoördinator ?

Indien van toepassing, naam van de vereniging / school / crèche	
Naam en voornaam	
Telefoon	
Mail	
Adres	

Voert u het project alleen uit of met een groep ?

❒ Ik ben de enige persoon die het project uitvoert

❒ We zijn een groep bewoners of een consortium

Als u het project met een groep uitvoert, wie zijn dan de andere projectdragers?

Naam en voornaam	
Mail	
Adres	

Naam en voornaam	
Mail	
Adres	

Naam en voornaam	
Mail	
Adres	

Naam en voornaam	
Mail	
Adres	

Naam en voornaam	
Mail	
Adres	

Het voorgestelde project

1) Projectbeschrijving (150 woorden max.)

2) Waar wordt het project opgezet ?
Bijvoorbeeld een lokaal, een plaats in de openbare ruimte, een vereniging, enz.

Locatie	*Adres*

3) Wordt uw project gesteund door de lokale bevolking?

❒ Ja (verplicht voor projectdragers die buiten de perimeter wonen)

❒ Nee

Zo ja, wie zijn dat ?

Naam	*Persoon*

4) Zijn er partners betrokken bij uw project?
Bijvoorbeeld een vereniging, een dienst van de stad Brussel, bewoners, enz....

Met wie ?	*Waarom of hoe zou u willen samenwerken?*

5) **Wat zijn de doelstellingen van het Made In project?**

❒ Betrokkenheid van de bewoners van de wijk: het project stimuleert de actieve deelname van bewoners aan de uitvoering ervan en/of zorgt ervoor dat de bewoners van de wijk er volledig van kunnen profiteren.

❒ Sociaal contact creëren: het project bevordert kennisdeling, het samenbrengen van culturen, genders en generaties, en heeft tot doel de banden tussen de bewoners van de wijk te versterken.

❒ Meervoudige waardering van de wijk: het project versterkt de talenten en vaardigheden van de bewoners van de wijk en/of stelt hen in staat zich verder te ontwikkelen.

❒ Sporen nalaten na de uitvoering van het project: het project is blijvend of blijft bestaan door de sporen die het nalaat (bv. video's, foto's, boekjes enz.).

❒ Innovatief karakter van het project: het project brengt een nieuwe dimensie in de wijk.

6) Wie zullen de belangrijkste begunstigden van het project zijn?

7) Hoe bent u van plan om met dit publiek te communiceren?

8) Zijn er bij uw weten andere projecten met hetzelfde thema in de buurt?

❒ Nee
❒ Ja → Welke projecten of activiteiten ? Hoe is uw project anders ?

9) Wat zijn de potentiële moeilijkheden en risico's van het project? Hoe gaat u deze risico's voorkomen of oplossingen bieden?

10) Hoe bent u van plan de continuïteit of duurzaamheid van het project na de uitvoeringsperiode te waarborgen? Het project kan bijvoorbeeld blijven voortbestaan via sporen die het nalaat (video's, foto's, boekjes enz.).

Planning en budget

11) Welke stappen moet u nemen om uw project te implementeren?

Periode of datum	*Beschrijving van de activiteit*	*Frequentie*
Voorbeeld : maart tot april	*Bijeenkomst met projectpartners*	1 keer/week

12) Welk budget plant u ?

Soort uitgave	**Schatting (in €)**
Investeringskosten (aankoop van materiaal of meubilair)	
Bedrijfskosten (huur, diensten, vrijwilligersvergoedingen, vervoer enz.)	
Communicatiekosten (flyers, affiches enz.)	
TOTAAL	

Heeft u andere financieringsbronnen voor dit project?

❒ Nee

❒ Ja → *Neem het budget voor andere financiering op in de bijlage bij dit formulier*

Handtekening en verbintenis van de projectdrager

De initiatiefnemer verklaart hierbij dat hij/zij kennis heeft genomen van de regels voor de oproep tot het indienen van initiatieven en verbindt zich ertoe deze in alle opzichten na te leven indien hij/zij wordt geselecteerd. De regels worden beschouwd als een integraal onderdeel van het aanvraagformulier.

De volgende documenten moeten bij dit formulier worden gevoegd:

Voor buurtbewoners :

Een verklaring op erewoord met bank- en persoonlijke gegevens (zie bijlage).

Voor verenigingen, scholen of crèches:

- Statuten van de vereniging, school of crèche
- RIB (bankgegevens) van de vereniging, school of crèche

Gedaan te ……., op ……

Naam Voornaam Handtekening

Door dit formulier te ondertekenen verklaart de initiatiefnemer op erewoord dat zijn of haar begroting eerlijk en realistisch is opgesteld. Hij/zij erkent ook dat elke financiële bijdrage die door de overheid wordt toegekend, moet worden gebruikt voor de doeleinden waarvoor deze is toegekend.

Bijlage: Bankrekeninggegevens (verklaring op eer)

Brussel, de ……

In bijlage vindt u mijn bankrekeninggegevens, of hieronder vindt u mijn verklaring op eer.

Ik, ondergetekende .....
Rijksregisternummer: .....
Wonende te.....
.....
verklaar op eer dat mijn bankrekening de volgende is:
…… .....

Handtekening