AANVRAAGFORMULIER

*Projectoproep - Gelijke kansen*

[**1 GEGEVENSFICHE VAN DE VZW**](#_Toc126594180)

[**2 BESCHRIJVING VAN HET PROJECT**](#_Toc126594181)

[**2.1 WAT?**](#_Toc126594182)

[**2.1.1 Beschrijving van het project in 10 regels**](#_Toc126594183)

[**2.1.2 Algemene en specifieke doelstellingen**](#_Toc126594184)

[**2.1.3 Toegangsprijs**](#_Toc126594185)

[**2.2 HOE?**](#_Toc126594186)

[**2.3 DOOR WIE?**](#_Toc126594187)

[**2.4 WANNEER?**](#_Toc126594188)

[**2.5 VOOR WIE?**](#_Toc126594189)

[**2.6 WAAR?**](#_Toc126594190)

[**3 BEGROTING**](#_Toc126594191)

[**4 BIJLAGE**](#_Toc126594192)

[**5 TOELATING**](#_Toc126594193)

[**6 HANDTEKENING**](#_Toc126594194)

# GEGEVENSFICHE VAN DE VZW

|  |  |
| --- | --- |
| Naam van de vereniging zoals vermeld in de gepubliceerde statuten |  |
| Afkorting |  |
| Ondernemingsnummer (of btw-nummer) |  |
| Bankrekeningnummer |  |
| Naam van de voorzitter |  |
| Datum oprichting dd/mm/jjjj |  |
| Adres van de maatschappelijke zetel |  |
| Straat en huisnummer |  |
| Postcode |  |
| Gemeente |  |
| Persoon met handtekeningsbevoegdheid en de machtiging om uit naam van de vereniging een verbintenis aan te gaan en die dit formulier op de laatste bladzijde ondertekent |  |
| Voornaam Achternaam |  |
| E-mailadres |  |
| Telefoonnummer |  |
| Website van de vereniging |  |
| Sociale media |  |
| Facebook |  |
| LinkedIn |  |
| Andere |  |
| Maatschappelijk doel van de vzw |  |
| Opdrachten van de vzw |  |

# BESCHRIJVING VAN HET PROJECT

|  |  |
| --- | --- |
| Titel van het project |  |
| Contactpersoon voor het project |  |
| Voornaam Achternaam |  |
| Telefoonnummer |  |
| E-mailadres |  |

## **WAT?**

### **Beschrijving van het project in 10 regels**

*Een paar vragen om u te helpen: welke acties gaat u ondernemen om uw projectdoelstellingen te bereiken?*

Als uw project meer dan één activiteit omvat, vermeld ze dan hieronder.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nummer van de activiteit | Beschrijving van de activiteit | Waar | Wanneer |
| *1* |  |  |  |
| *2* |  |  |  |
| *3* |  |  |  |
| *4* |  |  |  |
| *5* |  |  |  |
| *6* |  |  |  |
| *7* |  |  |  |

* + 1. **Algemene en specifieke doelstellingen**

Onder welke algemene doelstelling(en) van gelijke kansen zoals gedefinieerd in het reglement van de projectoproep valt uw actie?

|  |  |
| --- | --- |
| Algemene doelstellingen | Wat zijn de specifieke doelstellingen van uw project?  *Een paar vragen om u te helpen: Waarom gaat u dit project uitvoeren? Wat zijn de te bereiken doelstellingen? Wat is/zijn de problematiek(en) waarop uw project betrekking heeft*? |
| Gelijkheid van vrouwen\* en mannen\* |  |
| Lgbtqia+ |  |
| Handicap |  |
| Diversiteit\* en racismebestrijding |  |

### **Toegangsprijs**

Is er een inschrijvings- of toegangsprijs (max. 5 EUR) voor uw activiteiten? Ja / Nee

Zo ja, wat is het bedrag?

## **HOE?**

*Een paar vragen om u te helpen: Welke middelen zullen worden gebruikt om deze actie uit te voeren? Over welke middelen en instrumenten beschikt u?*

## **DOOR WIE?**

*Wie zijn de partners? Wat zijn hun rollen, opdrachten en verantwoordelijkheden?*

|  |  |
| --- | --- |
| Naam van de partner | Rollen / Opdrachten / Verantwoordelijkheden |
|  |  |

## **WANNEER?**

*Ter herinnering: de actie moet plaatsvinden binnen 12 maanden na ontvangst van de subsidie.*

Wanneer start de actie?

Wanneer eindigt ze?

Planning (als ze bekend is):

## **VOOR WIE?**

*Voor wie is het project bedoeld? Welke doelgroep wil u rechtstreeks bereiken? Wie is uw doelgroep?*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | % | Hoe gaat u dit specifieke publiek bereiken? |
| **Herkomst** | Migratieachtergrond  Belgische achtergrond  Vluchteling |  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Gender** | Vrouw  Man  Andere |  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Leeftijd** | - 12 jaar |  |  |
| 12-18 jaar |  |  |
| 19-60 jaar |  |  |
| + 60 jaar |  |  |

## **WAAR?**

*Ter herinnering: het project moet op het grondgebied van de stad Brussel plaatsvinden: postcodes 1000 / 1020 / 1120 / 1130.*

Op welke locatie(s) gaat u de actie uitvoeren?

# BEGROTING

Stel uw begroting op in de onderstaande tabel, met vermelding van de geraamde uitgaven die uitsluitend verband houden met de verwezenlijking van het project.

|  |
| --- |
| **Ter herinnering:**  - de subsidiabele en niet-subsidiabele uitgaven worden in detail vermeld in het reglement  - alleen de volgende originele bewijsstukken worden aanvaard:  voor de aankoop van goederen/materiaal:   * facturen opgesteld volgens de wetgeving * kassabonnen   voor diensten:   * facturen opgesteld volgens de wetgeving * schuldvorderingen en rekeningafschriften waaruit de betaling blijkt * attesten/contracten van vrijwilligerswerk en betalingsbewijzen |

|  |  |
| --- | --- |
| Totale kosten van het project |  |
| Bedrag van de gevraagde subsidie (max. € 3000) |  |
| Andere financiering en de oorsprong ervan |  |

**GEDETAILLEERDE BEGROTING VAN DE GEVRAAGDE SUBSIDIE**

**!!! Vermeld alleen gegevens voor de gevraagde subsidie!!!**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Uitgavenposten** | **Zeer precieze beschrijving van de uitgaven waaruit de relevantie voor het project blijkt: wat, waarom, voor wie** | **Bedrag incl. btw** |
| **1. Vrijwilligerskosten** |  |  |
| *Voorbeeld: vrijwilligers* | *Voorbeeld: vergoeding voor de 2 vrijwilligers die toezicht zullen houden op de 4 workshops met het doelpubliek = 10 uur werk* | *50 euro* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **2. Investeringskosten** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **3. Werkingskosten** |  |  |
| 3.1. Verbruiksgoederen |  |  |
| *Voorbeeld: kantoormateriaal* | *Voorbeeld: benodigd materiaal voor de workshop met het doelpubliek (pennen, markers, post-its)* | *20 euro* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3.2. Communicatiekosten |  |  |
| *Voorbeeld: sociale media* | *Voorbeeld: Facebook-boost voor het evenement dat in het kader van het project wordt georganiseerd* | */* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3.3. Verplaatsingskosten |  |  |
| *Voorbeeld: verplaatsing per trein* | *Voorbeeld: treinkaartje voor de spreker op de lezing die in het kader van het project wordt georganiseerd op 4 april* | *20 euro* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3.4. Huurkosten |  |  |
| *Voorbeeld: zaal* | *Voorbeeld: huur van de zaal voor de lezing op 15 oktober 2023* | *500 euro* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3.5. Catering *Deze post kan alleen de catering dekken van activiteiten die voor en in aanwezigheid van het doelpubliek van het project worden georganiseerd. Restaurantkosten worden niet aanvaard.* | | |
| *Voorbeeld: catering* | *Voorbeeld: catering voor de 3 workshops met het doelpubliek* | *5\*10\*3 = 150 euro* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3.6. Externe dienstverlening |  |  |
| *Voorbeeld: grafisch ontwerper* | *Voorbeeld: grafisch ontwerp voor de 10 pagina's tellende brochure* | *500 euro* |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **TOTAAL uitgaven** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Inkomsten uit de activiteit** | **Beschrijving** | **Bedrag** |
| *Voorbeeld: verkoop drankjes* |  | *3000 euro* |
|  |  |  |

# BIJLAGE

**Noodzakelijke** bijlage: kopie van de statuten van de vzw met de stempel van neerlegging bij de griffie.

# TOELATING

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ja | nee | **I**k geef de cel Gelijke Kansen de toelating mijn e-mailadres te gebruiken om me per e-mail informatie door te sturen over andere projectoproepen, evenementen en informatie.  Ik kan mezelf te allen tijde uitschrijven door een e-mail te sturen naar gelijkekansen@brucity.be. |

# HANDTEKENING

Door mijn aanvraag in te dienen verklaar ik op eer:

*Zet een kruisje voor elke verbintenis*

|  |  |
| --- | --- |
|  | kennis te hebben genomen van de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens en de antidiscriminatiewet van 10 mei 2007 en mij ertoe te verbinden de inhoud ervan te respecteren |
|  | kennis te hebben genomen van het reglement van de projectoproep |
|  | door de bestuursorganen van de vereniging gemachtigd te zijn om uit naam van de vereniging een verbintenis aan te gaan en dit formulier te ondertekenen |

**Datum: Handtekening**:

Voornaam achternaam