



## HUISHOUDELIJK REGLEMENT VOOR DE GEMEENTELIJKE MORTUARIA STAD BRUSSEL

### **Artikel 1: Algemene bepalingen**

Dit huishoudelijk reglement (HR) legt de werkingsregels vast voor de gemeentelijke mortuaria van de Stad Brussel.

Dit HR vormt een aanvulling op het Reglement op de begrafenissen en crematies.

Het is van toepassing op beroepsbeoefenaars die toegang hebben tot de mortuaria in het kader van hun beroepsactiviteit, op de nabestaanden van de overledenen en in het algemeen, op ieder persoon die in de gemeentelijke mortuaria komt.

De in dit reglement bedoelde begrafenisondernemers worden per definitie geacht door de nabestaanden van de overledene of door de rechter te zijn gemandateerd.

Indien de begrafenisondernemers een deel van de werkzaamheden uitbesteden, dan zijn de onderaannemers gebonden door dit reglement op dezelfde wijze als de begrafenisondernemer die hen opdracht heeft gegeven.

### **Artikel 2: De gemeentelijke mortuaria**

De Stad Brussel heeft twee gemeentelijke mortuaria op haar grondgebied, die gelegen zijn:

- te Montserratstraat 31, 1000 Brussel;
- op de begraafplaats van Brussel, Kerkhof van Brussellaan, 1140 Evere.

Beide zijn bestemd voor de bewaring van de stoffelijke overschotten van personen die zijn overleden op de openbare weg, in een rust- of verzorgingstehuis, of in hun woonplaats op het grondgebied van de Stad Brussel.

Bij overeenkomst, kunnen de bovengenoemde gemeentelijke mortuaria ook personen opvangen die buiten het grondgebied van Brussel overleden zijn.

De gemeentelijke mortuaria hebben ook een ontvangstfunctie van de nabestaanden die de overledene een laatste groet komen brengen.

Onverminderd de bepalingen van de ordonnantie van 29 november 2018 op de begraafplaatsen en de lijkbezorging betreffende de vergunningen voor begraving en crematie, zijn de begrafenisondernemingen verplicht om de begraving of crematie te organiseren binnen 7 dagen na de datum van overlijden.

Indien de overledene niet binnen 15 dagen na het binnenbrengen van het stoffelijk overschot door de nabestaanden wordt opgeëist, zal de Stad Brussel overgaan tot de begraving of crematie overeenkomstig de bepalingen betreffende de behoeftigen.

Alleen het gemeentelijk mortuarium van de begraafplaats van Brussel is bestemd voor de bewaring van overledenen in een gevorderde staat van ontbinding.

Voor een eventuele lijkschouwing op bevel van de procureur, in toepassing van artikel 44 van het Wetboek van Strafvordering, in geval van een gewelddadige dood of een dood waarvan de oorzaak onbekend en verdacht is op het grondgebied van de Stad Brussel, dient het stoffelijk overschot verplicht en exclusief naar het gemeentelijk mortuarium in de Montserratstraat te worden gebracht, tenzij een magistraat van het parket anders beslist.

### **Artikel 3: Dienstregeling**

De gemeentelijke mortuaria zijn geopend voor het publiek op de volgende tijdstippen:

Dag	Receptie Montserratstraat	Receptie Begraafplaats van Brussel
Maandag	8:30-15:30	8:30-15:45
Dinsdag	8:30-15:30	8:30-15:45
Woensdag	8:30-15:30	8:30-15:45
Donderdag	8:30-15:30	8:30-15:45
Vrijdag	8:30-15:30	8:30-15:45
Zaterdag	8:30-15:30	/
Zondag en feestdagen	8:30-15:30	/

De gemeentelijke mortuaria zijn alleen toegankelijk na afspraak:

- Op het nummer 02/513 82 88 voor het gemeentelijk mortuarium van Montserrat;
- Op het nummer 02/702 91 80 voor het gemeentelijk mortuarium van de Begraafplaats van Brussel in Evere.

### **Artikel 4: Begrafenisondernemingen**

De begrafenisondernemers hebben toegang tot het gemeentelijk mortuarium voor het brengen en ophalen, alsook voor het afleggen van de overledenen.

De begrafenisondernemers verbinden zich ertoe dit reglement na te leven en toe te zien op de naleving van de bepalingen ervan. Zij informeren de nabestaanden naar behoren over de toepasselijke reglementen.

De begrafenisondernemers houden bij de organisatie van hun activiteiten rekening met de eisen en beperkingen die door de gemeentelijke mortuaria worden opgelegd.

De begrafenisondernemers mogen geen commerciële activiteiten uitoefenen in de lokalen van de gemeentelijke mortuaria.

#### **Artikel 5: Opname van overledenen in de gemeentelijke mortuaria tijdens de openingsuren**

Tijdens de openingsuren wordt de opname van de overledene in het gemeentelijk mortuarium slechts toegestaan na ontvangst van model III C of III D (vaststelling van overlijden door de arts).

De overledene moet in een lijkomhulsel geplaatst worden om in het gemeentelijk mortuarium te worden opgenomen.

De begrafenisondernemer moet bij zijn aankomst in het gemeentelijk mortuarium en vóór het afgeven van de overledene het inkomend register invullen.

De ambtenaren van de Stad begeleiden de begrafenisondernemers naar de koelkamer.

#### **Artikel 6: Opname van overledenen in de gemeentelijke mortuaria buiten de openingsuren**

Buiten de openingsuren kunnen alleen overledenen voor wie de politie een proces-verbaal heeft opgesteld en een requisitoir is overgemaakt worden binnengebracht door begrafenisondernemingen die gerechtelijk zijn aangesteld.

In dat geval is de begrafenisondernemer gehouden:

- In het inkomend register dat zich in de koelkamer bevindt, de naam en voornaam van de overledene, de datum en het tijdstip van aankomst en de naam van de begrafenisonderneming in te vullen;
- Het model III C of III D en het requisitoir te deponeren in de hiervoor bestemde bus in het gemeentelijk mortuarium van Montserrat of onder de deur van het bureau van de begraafplaats van Brussel, naargelang het mortuarium waar de overledene wordt binnengebracht;
- De toegangsdeuren tot het gemeentelijk mortuarium en het hekken van de begraafplaats zorgvuldig opnieuw te sluiten en te vergrendelen zodat niemand de site kan betreden terwijl hij er aanwezig is of na zijn vertrek.

#### **Artikel 7: Vervoer van de overledene**

Ophalen van overledenen is alleen mogelijk tijdens de openingsuren van de gemeentelijke mortuaria.

Het vervoer van overledenen mag alleen gebeuren door erkende begrafenisondernemers, op een waardige en fatsoenlijke manier met een lijkwagen of voertuig dat speciaal voor dit doel is uitgerust.

De begrafenisondernemer overhandigt de vereiste documenten aan de ambtenaren ter plaatse, naar gelang van de situatie: model III C, vrijgave door het Parket als er een proces-verbaal werd opgemaakt, verlof tot begraving of crematie, volmacht van de familie om de uitvaart te verzorgen.

De ambtenaren begeleiden de begrafenisondernemer naar de koelkamer om de overledene op te halen.

De begrafenisondernemer staat in voor het vervoer van het stoffelijk overschot en neemt de verantwoordelijkheid ervoor op zich.

#### **Artikel 8: Toegangs- en parkeervoorwaarden voor lijkwagens of voertuigen die speciaal zijn uitgerust voor het vervoer van overledenen**

De parkeerplaats voor het gemeentelijk mortuarium, Montserratstraat 31, 1000 Brussel, is uitsluitend bestemd voor begrafenisondernemingen. De parkeerduur op deze plaats is beperkt tot de tijd die nodig is om overledenen te brengen of op te halen.

Op de begraafplaats van Brussel moeten de begrafenisondernemers zich aanmelden bij de receptie. De ambtenaren openen dan de poort voor de lijkwagen of het speciaal voor vervoer van stoffelijke overschotten uitgeruste voertuig en begeleiden het naar het gemeentelijk mortuarium.

#### **Artikel 9: Tarieven**

De Gemeenteraad stelt de tarieven voor de gemeentelijke mortuaria vast in het Reglement van de vergoeding inzake grafconcessies, begraafplaatsen en dodenhuisjes.

#### **Artikel 10: Lijkschouwing**

De gemeentelijke mortuaria beschikken over inrichtingen voor gerechtelijke lijkschouwingen, met inbegrip van de lijkschouwingen die in opdracht van de procureur des Konings worden verricht in het kader van bijkomend onderzoek, zoals met name bepaald in artikel 29 van de Ordonnantie op de begraafplaatsen en de lijkbezorging van 29 november 2018 en artikel 44 van het wetboek van strafvordering.

Ter herinnering: voor een eventuele lijkschouwing op bevel van de procureur, in toepassing van artikel 44 van het Wetboek van Strafvordering, in geval van een gewelddadig overlijden

of een overlijden met onbekende en verdachte oorzaak op het grondgebied van de Stad Brussel, dient het stoffelijk overschot verplicht en exclusief naar het gemeentelijk mortuarium in de Montserratstraat te worden gebracht, tenzij een magistraat van het parket anders beslist.

In de gevallen waarin de wet voorziet, kan een door de familie gekozen arts de lijkschouwing bijwonen.

### **Artikel 11: Ontvangst van de nabestaanden**

De Stadsambtenaren zorgen voor de presentatie van de overledene, zodat de nabestaanden een laatste groet kunnen brengen.

De bezoeken zijn beperkt tot 30 minuten om ook andere naasten de kans te geven de overledene te groeten.

De nabestaanden verbinden zich ertoe de reglementen van de Stad Brussel en de instructies van de ambtenaren van de Stad Brussel na te leven.

De toegang van de nabestaanden tot de gemeentelijke mortuaria van de Stad Brussel is onderworpen aan het bepaalde in artikel 3 van dit reglement.

In geval van een gewelddadige dood, moeten de nabestaanden begeleid worden door slachtofferhulp. Bezoek van familie kan door het parket verboden worden.

### **Artikel 12: Regels van fatsoen**

De gemeentelijke mortuaria zijn plaatsen van herdenking voor de nabestaanden van de overledenen. Een waardige en fatsoenlijke houding is vereist, met het nodige respect voor de nagedachtenis van de overledenen.

Dieren zijn niet toegestaan, met uitzondering van hulphonden voor mensen met een handicap.

Elk gedrag dat het ingetogen moment kan verstoren, zoals lawaai, muziek of luide gesprekken, is verboden.

Telefoons moeten op stil gezet worden en gesprekken moeten buiten de presentatiezalen gevoerd worden.

Artikel 13 : In geval van niet-naleving

Als dit reglement door iemand niet gerespecteerd wordt, kan het personeel, voor een bepaalde periode, de toegang ontzeggen, in verhouding tot de ernst van de geconstateerde overtreding.

\*\*\*\*\*

Dit reglement kan worden geraadpleegd in de gemeentelijke mortuaria en op de website van de Stad Brussel.