

REGLEMENT REUZENRAD

INHOUDSOPGAVE

HOOFDSTUK I Definities en toepassingsgebied	3
Artikel 1 - Definities :	3
Artikel 2 – Toepassingsgebied :	3
HOOFDSTUK II Beschrijving van de standplaats voor het Reuzenrad.....	3
Artikel 3 - Beschrijving	3
HOOFDSTUK III Toewijzing van de standplaats	4
Artikel 4 – Begunstigen van de standplaats	4
Artikel 5 - Toewijzingsvoorwaarden.....	5
HOOFDSTUK IV Verplichtingen van de houder	11
Titel 1 – Financiële verplichtingen.	11
Artikel 6 - Betaling van de aan de Stad verschuldigde bedragen	11
Artikel 7 - Indexering en wijziging van de vergoeding	11
Artikel 8 - Betalingsvoorwaarden	11
Artikel 9 – Sancties en administratieve kosten.....	11
Titel 2 - Verplichtingen van de houder	12
Artikel 10 - Bezetting van de standplaats	12
Artikel 11 - Verplichting tot identificatie van de houder van de standplaats voor de uitoefening van zijn activiteit	13
Artikel 12 - Aansprakelijkheid van de standhouder en de Stad Brussel	13
Artikel 13 - Aansprakelijkheid en verzekering	14
Titel 3 - Verplichtingen met betrekking tot de eerbiediging van de openbare ruimte	14
Artikel 14 - Naleving van het algemeen politiereglement	14
Artikel 15 - Bescherming van de openbare ruimte en uitrusting	14
Artikel 16 - Respect voor netheid	14
Artikel 17 - Eerbied voor de rust van het openbaar domein	15
Artikel 18 - Verplichting om zich op een waardige manier te gedragen in het publieke domein die niet interfereert met het beeld van de stad Brussel.....	15
Titel 4 - Verplichtingen in verband met de werking van de attractie	15
Artikel 19 - Verplichting om conform materiaal te gebruiken.....	15
Artikel 20 - Veiligheid en specificaties van de gebruikte elektrische aansluitingen en apparaten	16
Artikel 21 - Integratie in de stedelijke omgeving	17

Titel 5 - Respect voor de toegewezen ruimte.....	17
Artikel 22 - Verplichting om de toegestane activiteit te respecteren	17
Artikel 23 - Verplichting tot het respecteren van de toegewezen meters van een standplaats ..	17
Artikel 24 - Verplichting om aanwezig te zijn	17
HOOFDSTUK V Sancties en boetes.....	18
Artikel 25 - Schorsing of intrekking van de toelating	18
Artikel 26 - Administratieve boetes	18
Artikel 27 - Noodstop.....	18
HOOFDSTUK VI Slotbepalingen.....	18
Artikel 28 - Inwerkingtreding	19
Artikel 29 - Latere wijzigingen.....	19
Artikel 30 -Onvoorziene gevallen en geschillen.....	19
Artikel 31 - Kennisgevingen.....	19

HOOFDSTUK I Definities en toepassingsgebied

Artikel 1 - Definities :

Kermis: elk evenement dat door de gemeente wordt gecreëerd of vooraf is toegestaan en waarbij op bepaalde plaatsen en op bepaalde tijdstippen uitbaters van kermisattracties of kermisgastronomiebedrijven worden samengebracht die diensten en producten aan de consument verkopen zoals gedefinieerd in de wet van 25 juni 1993 betreffende de uitoefening en de organisatie van reizen en kermisactiviteiten, gewijzigd door de wet van 4 juli 2005 en de wet van 20 juli 2006.

Kermisattractie: een niet-permanente installatie voor het vermaak of de recreatie van personen, voor de aandrijving van personen en aangedreven door een niet-menselijke energiebron gedefinieerd in het ministerieel besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermisattracties.

Artikel 2 – Toepassingsgebied :

Dit reglement is van toepassing op de sedentaire kermisattractie van het type "reuzenrad" op het Poelaertplein. Dit reuzenrad wordt bediend op het plein buiten een kermis.

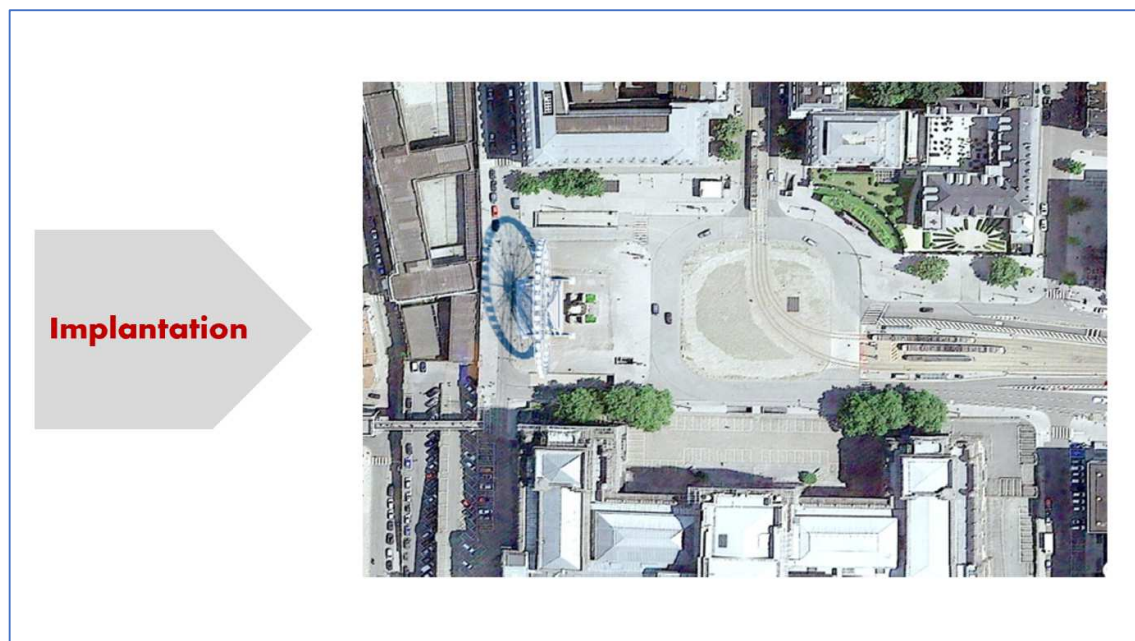
HOOFDSTUK II Beschrijving van de standplaats voor het Reuzenrad

Artikel 3 - Beschrijving

§1. Locatie

De voorgestelde standplaats is gelegen op het Poelaertplein op de plaats die op de onderstaande kaart is aangegeven. Hij heeft een totale oppervlakte van 20mx25m.

Gezien de oppervlakte van de standplaats is er een mogelijkheid om een container van maximaal 6mx3m te plaatsen voor toiletten die zowel voor het publiek als voor het personeel voorzien worden.



§2. Specialisatie

De standplaats is gereserveerd voor een kermisattractie van het type "reuzenrad" die veilig en in harmonie is met de omgeving.

Met "reuzenrad" wordt een attractie bedoeld die bestaat uit een wiel dat draait op een horizontale as met gondels, toegankelijk voor het publiek en ontworpen is om een uitzichtpunt van bovenaf te laten zien van de omgeving.

Onder "veilig" wordt verstaan een attractie die voldoet aan de vereisten van het Koninklijk Besluit van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermisattracties, waarvan de ligging het voorwerp is geweest van een specifieke stabiliteitsstudie voor de voorgestelde locatie.

Met "in harmonie met de omgeving" bedoelen we een attractie waarvan de basis en de gondels een sobere kleur hebben, zonder reclame en die zich harmonieus integreert in de directe omgeving van de attractie (geklasseerde zone). Een stedenbouwkundige vergunning moet worden verkregen voor de voorgestelde attractie op de voorgestelde locatie, voorafgaand aan de ingebruikname van de standplaats.

§3. Uitbatingsperiodes en duur

De standplaats wordt toegewezen voor een periode van 6. Voor deze locatie wordt geen abonnement afgeleverd. Na afloop van deze periode kan de Stad beslissen om de standplaats opnieuw toe te wijzen volgens de voorwaarden bepaald in de artikelen 5.1 tot 5.4 en behoudt de vorige exploitant het recht om een nieuwe aanvraag in te dienen.

Naast de vergunning van de Stad voor kermisactiviteiten, is de bezetting van de standplaats afhankelijk van het verkrijgen van een stedenbouwkundige vergunning met betrekking tot enerzijds het reuzenrad, de wc-container en de elektrische aansluiting. Het intrekken of vervallen van de stedenbouwkundige vergunning maakt automatisch een einde aan de mogelijkheid om de standplaats te gebruiken.

De standplaats kan tussen 15 januari en 15 november van elk jaar worden uitgebaat, met inachtneming van de volgende maximale openingsuren :

- van 7u tot 21u van 1 november tot 31 maart ;
- van 6u tot 22u van 1 april tot 31 oktober.

De standplaats moet ten minste elk weekend en elke schoolvakantie tussen 15 januari en 15 november van elk jaar worden geëxploiteerd.

In het geval van bijzondere evenementen die een verhoging van het veiligheidsniveau in de buurt vereisen, zal het reuzenrad moeten worden gesloten en kan het niet worden bediend, bij besluit van de bevoegde autoriteiten.

HOOFDSTUK III Toewijzing van de standplaats

Artikel 4 – Begunstigen van de standplaats

De locatie kan worden toegewezen:

- of aan een natuurlijk persoon, op voorwaarde dat deze houder is van een "werkgeversvergunning voor kermisactiviteiten" voor eigen rekening ;

- of aan een rechtspersoon, op voorwaarde dat de persoon die verantwoordelijk is voor de dagelijkse leiding ervan in het bezit is van een "vergunning van de werkgever voor kermisactiviteiten".

De begunstigde van de standplaats is onderworpen aan de volgende voorwaarden:

- De uitbater moet naar behoren gedekt zijn door een brand- en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Het is ook noodzakelijk om zich te verzekeren tegen de risico's van bliksem en explosies;

- de attractie moet voldoen aan de bepalingen van artikel 10 van het KB van 18 juni 2003 betreffende de uitbating van kermisattracties, d.w.z. dat zij te allen tijde moeten:

1° kunnen aantonen dat er een risicoanalyse is uitgevoerd;

2° de resultaten van deze risicoanalyse en de op basis daarvan bepaalde preventieve maatregelen kunnen voorleggen;

3° in staat zijn om aan te tonen dat de opzet- en onderhoudsinspecties en de periodieke verificatie correct zijn uitgevoerd.

Artikel 5 - Toewijzingsvoorwaarden

Artikel 5.1. Kennisgeving van vacature :

Wanneer de standplaats wordt ingevuld, kondigt de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder de vacature aan door een bericht te publiceren op de website van de Stad.

In de kennisgeving wordt ten minste :

1° indien van toepassing, het gewenste type attractie of vestiging;

2° de nuttige technische specificaties;

3° de locatie van de locatie;

4° de methode en de duur van de toekenning;

5° de prijs en, in voorkomend geval, de wijze waarop deze wordt herzien;

6° de voorwaarden en criteria voor het verkrijgen van de standplaatsen;

7° de plaats en het termijn waarin de aanvragen moeten worden ingediend.

8° het termijn voor de kennisgeving van de toekenning van de standplaats. In voorkomend geval wordt in het bericht verwezen naar het gemeentelijk reglement.

Artikel 5.2. Ontvangst kandidaturen

De kandidaturen worden naar gelang van het geval aan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder toegezonden, hetzij per aangetekende brief met ontvangstbevestiging, hetzij per post, tegen ontvangstbevestiging, op de in de kennisgeving van vacature vermelde plaats, hetzij op een duurzame drager, tegen ontvangstbevestiging.

Om geldig te zijn, moeten ze in de voorgeschreven vorm en binnen de in de kennisgeving van vacature vermelde termijn worden ingediend en de informatie en documenten bevatten die door die kennisgeving of door de gemeentelijke verordeningen worden vereist.

Artikel 5.3. analyse van de kandidaturen en attributie

§1. Criteria om in aanmerking te komen :

Alvorens de aanvragen te vergelijken, controleert de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder de volgende elementen:

- 1° De inachtneming van de voorgeschreven formulieren en termijnen voor de indiening van de aanvraag ;
- 2° de toelating en de identiteit van de kandidaat;
- 3° de naleving van de voorwaarden van artikel 4;
- 4° het soort attractie zijnde een reuzenrad ;
- 5° de naleving van de stabiliteitsvoorwaarden voor de betreffende zone ;

§2. Attributiecriteriën :

De standplaats wordt toegewezen op basis van de volgende criteria:

- a) de technische specificaties van de attractie ;
- b) de mate van veiligheid van de attractie;
- c) de aantrekkelijkheid van de attractie wat met name de integratie van de aantrekkingskracht in de stedelijke omgeving impliceert, vooral in termen van esthetiek ;
- d) de bekwaamheid van de exploitant, de "verantwoordelijke personen" en het personeel dat in dienst is ;
- e) indien van toepassing, nuttige ervaring ;
- f) de ernst en de moraal van de kandidaat.

§3. Beslissing van toewijzing

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder neemt de beslissing om het terrein toe te wijzen. De opening van de aanvragen en het vergelijkend onderzoek daarvan, de verificatie van de vastgestelde voorwaarden en het met redenen omklede besluit tot toewijzing van de locatie worden in een proces-verbaal opgenomen. Het proces-verbaal kan worden geraadpleegd overeenkomstig de bepalingen van de wet van 12 november 1997 betreffende de openbaarheid van bestuur in de provincies en de gemeenten.

Artikel 5.4. Kennisgeving

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder stelt de gekozen inschrijver en elke niet weerhouden kandidaat in kennis van het besluit dat op hem betrekking heeft, hetzij per aangetekende brief met ontvangstbevestiging, hetzij per persoonlijk overhandigde brief met ontvangstbevestiging, hetzij op een duurzame drager met ontvangstbevestiging.

Artikel 5.5. Register

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder houdt een plan of een register bij waarin ten minste het toegekende terrein wordt vermeld:

- a) de locatie van de standplaats;
- b) de voorwaarden waaronder deze is toegekend;
- c) de duur van het gebruiksrecht;
- d) de naam, de voornaam en het adres van de persoon aan wie of via wie de standplaats is toegewezen;
- e) in voorkomend geval, de firmanaam van de rechtspersoon waaraan de site is toegewezen en het adres van de statutaire zetel;
- f) het bedrijfsnummer;
- g) het type attractie of inrichting dat op het terrein wordt gebruikt of is toegestaan;
- h) de prijs van de standplaats, tenzij deze op uniforme wijze is vastgesteld;
- i) indien van toepassing, de identificatie van de cedent en de datum van de overdracht.

Naast de onder a, b, f en g genoemde gegevens kan in het plan of het register worden verwezen naar een bestand met de overige gegevens. Het plan of het register en, in voorkomend geval, het bijgevoegde dossier kunnen worden geraadpleegd overeenkomstig de wettelijke bepalingen betreffende de publicatie van het bestuur in de provincies en de gemeenten.

Artikel 5.6. Vervallen van de toelating

De houder van de standplaats moet ten vroegste 3 maanden voor de verjaring van de vergunning en ten laatste 2 maanden voor die datum aan de Stad het bewijs leveren dat hij nog steeds in staat is om zijn activiteit uit te oefenen en van zijn vergunning te genieten. Hij moet dus een volledig uittreksel van de Kruispuntbank van Ondernemingen van minder dan 1 maand voordien meedelen, alsook de inspectieverslagen en verzekeringspolissen voorzien in artikel 4 van huidig reglement.

Indien 2 maanden voor de verjaring van de vergunning niet aan deze verplichting is voldaan, kan de burgemeester besluiten dat de vergunning voor de exploitatie van de standplaats op de verjaring vervalt, tenzij de houder tegen die tijd het vereiste bewijs aan de Stad heeft geleverd. Dit besluit wordt uiterlijk een maand voor de verjaring van de vergunning per aangetekende brief aan de houder van de site meegedeeld.

Indien de Stad op de verjaring van de vergunning niet in het bezit is van alle vereiste bewijzen, vervalt de vergunning en kan de standplaats vanaf de verjaring van de vergunning opnieuw worden toegewezen aan een andere aanvrager, volgens de toewijzingsprocedures vermeld in de artikelen 5.1 tot en met 5.4.

In het algemeen kan de Stad, wanneer zij vermoedt dat de houder van de vergunning niet of niet meer in de voorwaarden voor de uitoefening van zijn activiteit is opgenomen en/of niet meer in aanmerking komt voor zijn vergunning, hem vragen om binnen een maand na het verzoek adequate bewijzen mee te delen, die hem per aangetekende brief zullen worden meegedeeld.

Bij gebrek aan een antwoord kan de Burgemeester binnen een maand na het verstrijken van de in de vorige alinea bedoelde termijn vaststellen dat de vergunning nietig is op de dag van de kennisgeving

van het besluit, met dien verstande dat de beslissing binnen vijftien dagen na dit besluit per aangetekende brief aan de houder van de standplaats zal worden meegedeeld.

In voorkomend geval kan de standplaats opnieuw worden toegewezen aan een andere aanvrager, in overeenstemming met de in artikel 5.1 tot en met 5.4 uiteengezette toewijzingsprocedures.

Artikel 5.7. Opschorting en beëindiging van de toelating door de Stad Brussel

§1. Ongeacht de administratieve sancties die door het College kunnen worden uitgesproken, kan de machtiging eenzijdig door de Stad Brussel worden geschorst in de volgende gevallen:

- in het geval van werken, evenementen, lokale evenementen;
- wegens het optreden van een geval van overmacht;
- of wanneer het algemeen belang of de openbare orde dat vereist.

In dit geval en voor zover mogelijk, de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder waken erop dat het gebruik van de standplaats op het openbare domein tijdelijk wordt gewijzigd of verplaatst totdat het evenement dat de tijdelijke maatregel rechtvaardigt, wordt beëindigd.

Indien een wijziging of verplaatsing van de activiteiten niet haalbaar is, kan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder de activiteiten opschorten totdat de gebeurtenis die de tijdelijke maatregel rechtvaardigt, is beëindigd.

In dit geval kan de houder van het betrokken terrein geen vergoeding of schadevergoeding eisen.

In geval van schorsing zal het College echter het deel van de vergoeding dat reeds betaald zou zijn en dat overeenkomt met de periode van schorsing terugbetalen aan de standhouder.

§2 Indien de duur van de wijziging, verhuizing of schorsing meer dan 30 kalenderdagen bedraagt, heeft de houder de mogelijkheid om zijn vergunning te beëindigen.

De houder moet dan per aangetekende brief een verzoek tot annulering indienen bij de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten. Dit wordt van kracht aan het einde van de lopende maand van de datum van verzending van de aangetekende brief.

In dit geval zijn er geen verdere vergoedingen verschuldigd door de houder en in het geval van een voorschot voor de periode na de effectieve datum van de ontheffing, wordt het bedrag dat betrekking heeft op deze periode aan de houder terugbetaald. In geen geval heeft de houder recht op enige aanvullende vergoeding.

§3 Niettegenstaande eventuele administratieve sancties die door het College, de burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder worden uitgesproken, kan de toewijzing van de standplaats definitief beëindigen door automatische intrekking met een opzeggingstermijn van 30 kalenderdagen in de volgende gevallen:

- in geval van overlijden van de houder van de standplaats, indien zijn begunstigen de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de mobiele activiteiten niet binnen 60 kalenderdagen na het overlijden op de hoogte hebben gebracht van hun wens om de rechten en plichten van de overledene over te nemen;

- in geval van faillissement, indien de curator de voor de organisatie van de ambulante activiteiten verantwoordelijke eenheid niet binnen 60 kalenderdagen na de dag van faillissement in kennis heeft gesteld van zijn bereidheid om de rechten en verplichtingen van de onderneming over te dragen;

- als de houder uit de bevolkingsregisters wordt geschrapt

§4 Niettegenstaande de administratieve sancties waartoe het college kan besluiten en met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden, kan de burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder de toewijzing van de standplaats ook in de volgende gevallen bij een met redenen omkleed besluit definitief beëindigen:

1° in geval van definitieve verwijdering van het terrein;

2° in geval van een ingrijpende wijziging van het terrein (met name na een herinrichting van de openbare ruimte);

3° wanneer het algemeen belang en/of de handhaving van de openbare orde of de openbare rust dit vereisen.

§5 De houder van de vergunning kan van de Stad Brussel geen schadevergoeding eisen of eisen voor de schade en interessen die voortvloeien uit de toepassing van dit artikel. De vergoedingen blijven verschuldigd voor de duur van de opzeggingstermijn.

Artikel 5.8 Opschorting van de toelating door de standhouder

§1 De houder van een site op het publieke domein kan de schorsing van zijn vergunning vragen wanneer hij zijn activiteit gedurende een voorzienbare periode van minstens 30 kalenderdagen niet kan uitoefenen ;

- hetzij voor ziekte of ongeval, zoals blijkt uit een medisch attest,

- of in geval van overmacht naar behoren aangetoond.

§2 Het verzoek tot schorsing moet worden gericht aan de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten, vergezeld van alle bewijsstukken, hetzij per aangetekende brief met ontvangstbewijs, hetzij door overhandiging tegen ontvangstbewijs, hetzij per e-mail met alle bewijsstukken met ontvangstbewijs.

§3 Indien de schorsing door de burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder wordt aanvaard, treedt ze in werking op de dag van verzending van de aanvraag en eindigt ze uiterlijk vijf dagen na de mededeling van de hervatting van de activiteiten. Na deze datum moet de houder zijn activiteiten hervatten en de uit zijn vergunning voortvloeiende verplichtingen blijven nakomen.

§4 De vergoeding is niet verschuldigd door de houder tijdens de schorsingsperiode.

§5 Indien het verzoek om opschorting door de burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder wordt afgewezen, wordt de aanvrager hiervan per brief met opgave van redenen in kennis gesteld en per aangetekende brief verzonden. De vergoedingen worden als verschuldigd beschouwd zonder dat de aanvrager aanspraak kan maken op een vergoeding.

§6 De aanvrager wordt binnen 30 kalenderdagen na de datum van indiening van de aanvraag op de hoogte gesteld van het besluit van de Burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder.

Artikel 5.9. Opzegging van de toelating door de standhouder

§1 De houder van de standplaats kan bij de stopzetting van zijn activiteiten, naar behoren aangetoond, afzien van zijn standplaats door middel van een kennisgeving die ten minste 60 kalenderdagen voorafgaat, te beginnen op de eerste werkdag van de maand die volgt op de datum van verzending van zijn verzoek om afstand te doen van het terrein.

§2 De houder van een standplaats kan er zonder voorafgaande kennisgeving afstand van doen in geval van permanente onmogelijkheid om zijn activiteit uit te voeren, hetzij door een ernstige ziekte of een door een medisch attest bevestigd ongeval, hetzij in geval van naar behoren aangetoonde overmacht.

§3 In de overige gevallen kan de houder van de toelating te allen tijde afstand doen van zijn standplaats, met inachtneming van een opzegtermijn van ten minste 90 kalenderdagen, ingaande op de eerste werkdag van de maand volgend op de datum van verzending van de aanvraag.

§4 De begunstigden van een natuurlijke persoon die zijn activiteit voor eigen rekening uitoefent, kunnen bij zijn overlijden zonder voorafgaande kennisgeving afstand doen van de toestemming waarvan hij houder was.

§5 Het verzoek tot verzaking moet worden gericht aan de eenheid die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten, vergezeld van alle bewijsstukken, hetzij per aangetekende brief met ontvangstbewijs, hetzij door overhandiging tegen ontvangstbewijs, hetzij per e-mail met alle bewijsstukken met ontvangstbewijs.

De cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten stelt de aanvrager op de hoogte van de onvolledigheid van de bewijsstukken.

§6 De aanvrager wordt binnen 30 kalenderdagen na de datum van indiening van de aanvraag per post op de hoogte gesteld van het besluit van de Burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder. In deze brief wordt de datum vermeld waarop de machtiging afloopt en het bedrag van de eventueel nog verschuldigde vergoedingen.

§7. Indien de houder niet bereikbaar is per telefoon, per e-mail, of op een fysiek adres via gewone of aangetekende post, of via rechtstreeks contact op de site, en dit gedurende meer dan 3 maanden, wordt hij verondersteld afstand te hebben gedaan van zijn standplaats.

Artikel 5.10. Overdracht

De natuurlijke of rechtspersoon die het terrein uitbaat, heeft het recht het terrein over te dragen wanneer het de uitbating van de attractie, mits de overnemer de attractie die op de overgedragen standplaats wordt uitgebaat, overneemt en aan de voorwaarden van artikel 4 voldoet.

De erfgenamen van de in het vorige lid bedoelde natuurlijke persoon zijn bij het overlijden van deze persoon gemachtigd de standplaats waarvan hij eigenaar was over te dragen, mits de verkrijger de op de overgedragen standplaats geëxploiteerde attractie of vestiging overneemt en hij aan de voorwaarden van artikel 4 voldoet.

De overdracht is slechts geldig wanneer de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder zich ervan heeft vergewist dat de cessionaris voldoet aan de voorwaarden van de overdracht.

Artikel 5.11. Onderverhuur

Onderverhuur van de toegewezen standplaats is verboden. Niet-naleving van deze bepaling leidt tot de onmiddellijke beëindiging van de toelating zonder schadevergoeding of opzegging.

HOOFDSTUK IV Verplichtingen van de houder

Titel 1 – Financiële verplichtingen.

Artikel 6 - Betaling van de aan de Stad verschuldigde bedragen

§1 De houder van een terrein moet alle vergoedingen en/of boetes die definitief verschuldigd zijn voor kermisactiviteiten hebben betaald aan de Stad Brussel om zijn activiteiten op het toegelaten terrein te kunnen uitvoeren.

§2 De jaarlijkse vergoeding die van toepassing is op de toegewezen standplaats is 100.000. Daarbovenop, moet de uitbater ieder jaar 5000 tickets kosteloos afleveren aan de Stad, die gratis zullen worden verdeeld aan de families van minder begunstigde bewoners op het grondgebied van de stad Brussel.

§3 Het bedrag van de door de Stad gevraagde vergoeding omvat niet de belastingen en andere vergoedingen die eventueel door andere diensten van de Stad en/of openbare instellingen van de Stad zouden kunnen worden geëist wegens de bezetting van deze site.

Artikel 7 - Indexering en wijziging van de vergoeding

§1. Het tarief wordt jaarlijks op 1 januari geïndexeerd. De geïndexeerde vergoeding wordt berekend volgens de volgende formule, waarbij het indexcijfer van de consumptieprijzen voor december 2020 als startindex wordt genomen en naar beneden wordt afgerond op de dichtstbijzijnde euro-eenheid :

basistarief x nieuwe index / startindex = nieuw tarief

De heffing wordt voor het eerst geïndexeerd op 1 januari 2022.

§2. Onverminderd de jaarlijkse indexering kan het recht naar boven of naar beneden worden bijgesteld door wijziging van dit reglement in de gemeenteraad. Deze beslissing zal één jaar voor de verlengingsdatum van zijn toelating aan de houder van de standplaats worden meegedeeld. De standhouder kan besluiten zijn standplaats te blijven uitbaten of zijn vooropzeg 60 kalenderdagen van tevoren te geven.

Artikel 8 - Betalingsvoorwaarden

§1. De houder van de standplaats is de enige en enige persoon die de vergoeding verschuldigd is.

§2. Het bedrag van de vergoeding wordt jaarlijks gefactureerd aan de houder van de standplaats te beginnende bij de effectieve installatie van het reuzenrad. De uitsteltermijn voor betaling bedraagt 30 dagen volgend op de ontvangst van de factuur uitgezonden door de Stad. Als de houder dit bedrag maandelijks wenst te betalen, moet dit worden verzocht.

§3. Een uitnodiging tot betaling gericht aan een standhouder door de Financiële Directie en meer bepaald de Ontvanger van de Stad Brussel staat niet gelijk met een vergunning om de site te bezetten.

Artikel 9 – Sancties en administratieve kosten

§1. De procedure voor de invordering van schuldvorderingen wordt hieronder in herinnering gebracht overeenkomstig artikel 137bis van de nieuwe gemeentewet en de beslissing van het College van de Stad Brussel van 26 februari 2015.

§2. Bij niet-betaling binnen 15 dagen na de in § 1 van artikel 19 vastgestelde betalingstermijn zendt de ontvanger een eenmalige betalingsherinnering aan de schuldenaar met het verzoek de betaling binnen 10 dagen na de datum van de betalingsherinnering uit te voeren.

§3. In geval van niet-betaling binnen 10 dagen na deze eenmalige aanmaning stuurt de ontvanger een ingebrekestelling aan de schuldenaar met het verzoek zijn schuld binnen 5 dagen na de datum van de ingebrekestelling te betalen. De ontvanger past een administratieve vergoeding van € 25,00 toe overeenkomstig het besluit van het College van 26 februari 2015.

§4. Indien de schuldenaar niet binnen 5 dagen na de ingebrekestelling heeft betaald, stelt de ontvanger een verplichting vast die binnen 10 dagen na de vervaldatum van de betaling na de ingebrekestelling aan het college moet worden voorgelegd. De verplichting wordt door het college genoemd en uitvoerbaar gemaakt.

§5. De deurwaarder dient de verplichting bij deurwaardersexploot te betekenen binnen 15 dagen na de datum van ontvangst van de door de ontvanger verzonden verplichting.

§6 Naast de hierboven beschreven invorderingsprocedure wordt bij niet-betaling van de vergunningsrechten 30 dagen na de in artikel 8, § 2, vastgestelde termijn de werking van rechtswege geschorst. De verrichting blijft geschorst tot de volledige betaling van de verschuldigde bedragen.

In geval van niet-naleving van de schorsing kunnen gemeentelijke administratieve sancties worden uitgesproken.

§7 Bij niet-betaling van de vergoeding binnen 30 kalenderdagen van de opschorting zoals vermeld in voorgaande paragraaf, wordt de toelating van rechtswege, zonder voorafgaande kennisgeving en zonder dat de rechter over de annulering hoeft te beslissen, geannuleerd. Het besluit van de burgemeester waarbij de beëindiging van de vergunning wegens het aanhoudend niet betalen van vergoedingen wordt vastgesteld, wordt per aangetekende brief aan de vergunninghouder meegedeeld. De site zal opnieuw worden toegewezen volgens de voorwaarden die in de artikelen 5.1 tot en met 5.4 worden vermeld.

Titel 2 - Verplichtingen van de houder

Artikel 10 - Bezetting van de standplaats

§1 . De standplaats dat toegewezen is aan de in artikel 4 aangewezen personen, die een kermisactiviteit uitoefenen, mag worden bezet:

1° door deze personen zelf;

2° door de persoon (personen) die verantwoordelijk is (zijn) voor het dagelijks beheer van de rechtspersoon waaraan het terrein is toegewezen, de houder(s) van de in artikel 4 bedoelde "machtiging van de werkgever";

3° door de echtgenoot of de wettelijk samenwonende partner van de natuurlijke persoon aan wie het terrein is toegewezen, houder van de "vergunning van de werkgever" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening, zoals bepaald in artikel 4;

4° door de feitelijke partners van de natuurlijke persoon aan wie het terrein is toegewezen, houders van de "vergunning van de werkgever" voor de uitoefening van de kermisactiviteit voor eigen rekening, zoals bepaald in artikel 4;

5° door personen die over een "vergunning als verantwoordelijke werknemer" beschikken en die de kermisactiviteit voor rekening of in dienst van de in de leden 1 tot en met 4 bedoelde personen uitoefenen;

6° door de werknemers die de kermisactiviteit voor rekening of in dienst van de in de leden 1 tot en met 4 bedoelde personen uitoefenen, onder toezicht en in aanwezigheid van deze personen of van een "verantwoordelijke werknemer" als bedoeld in lid 5.

6. De personen in 2° tot en met 5° mogen het terrein uitbaten op voorwaarde dat hun toelating geldig is voor de uitgebate attractie. Zij mogen de standplaats bezetten zonder de aanwezigheid van de personen aan wie of door wie het is toegewezen.

Artikel 11 - Verplichting tot identificatie van de houder van de standplaats voor de uitoefening van zijn activiteit

§1 De houder van het veld moet zich identificeren door middel van een bord dat zichtbaar is voor het publiek en voor de ambtenaren van de Stad Brussel. De cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten zal dit bord aan de houder overhandigen op het moment van de in artikel 5 omschreven kennisgeving.

§2 Dit bord moet in alle gevallen op een zichtbare plaats op de attractie worden geplaatst.

§3 Het identificatiebord bevat ten minste de volgende gegevens:

1° Hetzij de naam (namen) en voornaam (namen) van de natuurlijke persoon die de foorkramers activiteit uitoefent of van de persoon die deze uitoefent voor rekening van de houder van het terrein; of, indien de houder van het terrein een rechtspersoon is, de naam (namen) en voornaam (namen) van de natuurlijke persoon die het terrein beheert;

2° de firmanaam van de onderneming en, in voorkomend geval, haar handelsnaam;

3° het ondernemingsnummer bij de Kruispuntbank van Ondernemingen of het identificatienummer van de onderneming wanneer het bedrijf buitenlands is;

4° naargelang het geval, de gemeente van de zetel of het domicilie van de onderneming en, indien de zetel van de onderneming niet in België gelegen is, het land en de gemeente waar zij gevestigd is.

§4. De standhouder moet ook de toelating kunnen voorleggen om de door de Stad Brussel aangemelde standplaats te bezetten

Artikel 12 - Aansprakelijkheid van de standhouder en de Stad Brussel

§1 De standhouder blijft als enige verantwoordelijk voor schade, verlies of ongeval veroorzaakt aan derden door zijn eigen fout, door zijn werknemers, zijn installatie, zijn voertuig, zijn uitrusting, zijn toestellen of zijn aansluitingen.

§2 De werknemers van de standhouder zijn verplicht alle verplichtingen na te leven die dit reglement oplegt aan de houders, die verantwoording verschuldigd zijn aan de Stad Brussel en aan derden.

§3 De Stad kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade, verlies of ongeval veroorzaakt door een eventuele onderbreking of onderbreking van de elektriciteitsvoorziening en/of enige andere distributie.

Artikel 13 - Aansprakelijkheid en verzekering

De exploitant wordt naar behoren gedekt door de in artikel 4 bedoelde verzekeringspolissen. Deze verzekeringspolissen moeten tijdig worden verlengd, zodat ze voor de gehele duur van de operatie van toepassing zijn.

Titel 3 - Verplichtingen met betrekking tot de eerbiediging van de openbare ruimte

Artikel 14 - Naleving van het algemeen politiereglement

§1. In aanvulling op de verplichtingen die specifiek in dit reglement worden aangehaald, is de standhouder verplicht zich volledig te houden aan het algemeen politiereglement en het reglement van de Stad Brussel.

§2 De standhouder die op de standplaats aanwezig is, moet de bevelen van de politie en de bevoegde ambtenaren van de stad opvolgen.

Artikel 15 - Bescherming van de openbare ruimte en uitrusting

§1 Het is de standhouder ten strengste verboden om zonder voorafgaande en uitdrukkelijke toestemming voertuigen of andere voorzieningen aan de openbare weg, bomen, lichtmasten, verkeersborden of andere openbare eigendommen te bevestigen, op straffe van de in hoofdstuk V voorziene sancties.

§2 De standhouder moet ook de omgeving waarin hij zich bevindt respecteren. Een inventarisatie van de inrichting zal jaarlijks worden uitgevoerd door een externe aannemer die wordt aanbevolen door de cel Commerciële Animatie van de Stad Brussel. De kosten in verband met deze voorraden worden gedragen door de uitbater.

§3 Indien nodig is de houder verplicht alle nodige maatregelen te nemen om schade aan de openbare weg en aan openbare eigendommen te voorkomen. In geval van schade die tijdens de jaarlijkse inventarisatie van de inrichting wordt vastgesteld, moet de houder de restauratie binnen 3 maanden uitvoeren. Doet hij dit niet, dan zijn de in hoofdstuk V bedoelde sancties op hem van toepassing.

Artikel 16 - Respect voor netheid

§1 In overeenstemming met de bepalingen van het Algemeen politiereglement inzake netheid moet de eigenaar van de standplaats zijn standplaats en zijn onmiddellijke omgeving in een perfecte staat van netheid houden.

§2 De houder van de standplaats moet ervoor zorgen dat de afvalstoffen op en in de onmiddellijke omgeving van zijn locatie bij het einde van zijn activiteit worden verwijderd en op de juiste wijze worden afgevoerd. De afvalstoffen moeten gesorteerd worden.

§3 De houder van de standplaats stelt de klanten een sorteerbak ter beschikking die hij moet onderhouden en legen.

§4 De reiniging wordt uitgevoerd door de bevoegde instantie op kosten van de standhouder indien deze de bepalingen van dit artikel niet naleeft.

§5 De uitbater besteedt bijzondere aandacht aan het beperken van de productie en distributie van afval dat door zijn bedrijf wordt geproduceerd, teneinde er een "voorbeeldig zero waste onderneming" van te maken. Er mogen op zijn minst geen plastic materialen worden gedistribueerd en er moet gebruik worden gemaakt van materialen en materialen die duurzaam zijn op grond van hun herkomst en hun recycleerbaarheid.

Artikel 17 - Eerbied voor de rust van het openbaar domein

§1 De houder van een standplaats moet zich houden aan de bepalingen van het Algemeen politiereglement met betrekking tot de openbare rust en de verboden op het openbaar domein.

§2 Voor het uitzenden van muziek, al dan niet versterkt, of het gebruik van een ander geluidsapparaat is dus voorafgaande schriftelijke toestemming van de bevoegde autoriteit vereist. De houder moet ook voldoen aan de regionale regelgeving inzake versterkt geluid.

§3 De houder van de standplaats is ook verboden:

- om te schreeuwen of de aandacht van het publiek te trekken door lawaai te maken;
- om het publiek of andere veldhouders te ergeren;

§4. het is ook verboden om de buurt op ongepaste wijze te verstoren door welke geur of rook dan ook.

Artikel 18 - Verplichting om zich op een waardige manier te gedragen in het publieke domein die niet interfereert met het beeld van de stad Brussel

§1 De houder van de standplaats mag zich niet onwaardig gedragen bij de uitoefening van zijn activiteit op het publieke domein. Dit omvat met name agressief, denigrerend of discriminerend gedrag ten opzichte van klanten of ambtenaren van de stad. Ook de degradatie van de presentatie van de attractie, of die nu vrijwillig of nalatig is, komt aan de orde.

§2 De houder van de site is verplicht zich te onderwerpen aan de bevelen van de ambtenaren van de Stad die aanwezig zijn op het openbare domein om de bepalingen van deze wet te doen naleven, op straffe van de sancties bepaald in hoofdstuk V. Hij is in het bijzonder verplicht zijn ambulante kaart en zijn identiteitskaart te tonen om de ambtenaren van de Stad in staat te stellen hem te identificeren.

§3 Op straffe van de in het algemeen politiereglement bepaalde sancties mag de houder van een parkeerplaats of de bewoner ervan niet beledigen of agressief zijn jegens een gezagsdrager of de politie in zijn hoedanigheid of uit hoofde van zijn functie.

Titel 4 - Verplichtingen in verband met de werking van de attractie

Artikel 19 - Verplichting om conform materiaal te gebruiken

§1. De attractie moet zijn zoals beschreven in het dossier dat bij de registratie is ingediend. De houder moet eerst een verzoek indienen bij de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten als hij zijn installatie wil wijzigen.

§2. De attractie die door de houder van de standplaats wordt gebruikt, moet voldoen aan de wettelijke, reglementaire en technische bepalingen ter zake, en in het bijzonder aan de bepalingen van het Koninklijk Besluit van 18 juni 2003 betreffende de exploitatie van kermisattracties. De houder moet voldoen aan de inspectieverplichtingen tijdens de installatie, tijdens het jaarlijkse onderhoud, tijdens de periodieke controle en zorgen voor een permanente controle van de veiligheid van de attractie.

§3. Alvorens de attractie ter beschikking te stellen van de consumenten, moet de uitbater of de "verantwoordelijke werknemer" van de attractie aan de burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder een kopie overhandigen van het document dat bevestigt dat de inspectie van de inrichting van de attractie, voorzien in artikel 5 van voormeld koninklijk besluit van 18 juni 2003, is uitgevoerd, tegen afgifte van een ontvangstbewijs.

§4. Gezien de blootstelling aan windvlagen op de voorgestelde locatie is de exploitant verplicht een anemometer op de as van de attractie te hebben om te kunnen controleren of aan de door de fabrikant vastgestelde windlimietvoorwaarden wordt voldaan.

§5. De cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten in Brussel behoudt zich het recht voor om te allen tijde het bewijs van deze conformiteit te eisen en de houder moet de bewijsstukken onmiddellijk kunnen overleggen.

Artikel 20 - Veiligheid en specificaties van de gebruikte elektrische aansluitingen en apparaten

§1. De houder van de standplaats neemt rechtstreeks en zonder tussenkomst van de Stad contact op met de gas-, elektriciteits-, telecommunicatie- en waterleveranciers en draagt alleen de kosten en het verbruik. Hij stuurt echter een kopie van zijn verzoek, ter informatie, naar de eenheid die belast is met de handel. De Stad wijst alle verantwoordelijkheid af voor de levering van elektriciteit, gas en drinkwater, de afvoer van afvalwater en regenwater, enz. en draagt geen kosten.

§2. De wettelijke, reglementaire en technische bepalingen met betrekking tot de veiligheidsmaatregelen die moeten worden genomen bij het gebruik van energiebronnen, verwarming, koeling, verlichting en/of bij de aansluiting op een distributienet moeten worden nageleefd. De houder van de standplaats mag geen apparatuur gebruiken en/of aansluitingen maken die niet voldoen aan deze voorschriften.

§3. De cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten behoudt zich het recht voor om op elk moment het bewijs van de conformiteit van de uitrusting of de aansluitingen met de bovenstaande eisen te eisen, en de houder heeft 30 kalenderdagen de tijd om de nodige documenten, afgestempeld door een erkende instantie, te verstrekken vanaf de datum van de aanvraag door de eenheid die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten.

§4. Het gebruik van een elektrische generator om de attractie van stroom te voorzien is verboden.

§5. De houder van de standplaats zorgt ervoor dat er maatregelen worden genomen om het energieverbruik van de attractie te matigen en verstrekt de Stad op verzoek het jaarlijkse verslag van het elektriciteitsverbruik.

§6. De WC container naast de attractie moet tijdens de openingsuren van de attractie zowel voor het publiek als voor het personeel toegankelijk zijn. De houder van de standplaats zorgt ervoor dat de WC container schoon wordt gehouden.

Artikel 21 - Integratie in de stedelijke omgeving

§1. De uitbater zorgt ervoor dat de kleuren en decoraties van het reuzenrad in overeenstemming zijn met de omgeving waarin het is geïnstalleerd. In dit opzicht zal hij felle kleuren vermijden en zal hij de voorkeur geven aan sobere kleuren voor het aankleden van de gondels en de basis van de attractie.

§2. De standplaats mag niet worden gebruikt voor reclamedoeleinden.

§3. De cabines moeten worden aangepast aan de toegankelijkheidsnormen voor personen met beperkte mobiliteit.

§4. De houder is verplicht zich strikt te houden aan de voorwaarden van de stedenbouwkundige vergunning die vóór de installatie van de attractie is verkregen.

Titel 5 - Respect voor de toegewezen ruimte

Artikel 22 - Verplichting om de toegestane activiteit te respecteren

§1. De uitbater mag de standplaats niet toewijzen aan een andere bestemming dan die waarvoor de toelating is verleend.

§2. De Burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder kunnen op aanvraag, de toestemming geven voor een tijdelijke aanvullende evenementactiviteit aan de standhouder van een standplaats.

Artikel 23 - Verplichting tot het respecteren van de toegewezen meters van een standplaats

§1 De houder van de standplaats moet zich bij het inrichten van zijn ambulante onderneming absoluut ontdoen van zijn materiaal, uitrusting en voertuigen binnen de grenzen van de aan de standplaats toegewezen meters.

§2 De uitbater mag geen extra statieven rond het reuzenrad toevoegen, met uitzondering van een container van maximaal 6m x 3m voor de toiletten naast zijn reuzenrad, die zowel voor het publiek als voor het personeel voorzien worden.

§3 In geen geval mag de doorgang voor het publiek worden belemmerd door welk apparaat dan ook. De houder van de standplaats moet een doorgang van 1m50 op het trottoir van een gemeentelijke weg, 2m op het trottoir van een regionale weg en 4m in een voetgangerszone (voor de doorgang van hulpverleningsvoertuigen) achterlaten.

Artikel 24 - Verplichting om aanwezig te zijn

§1 De houder mag niet langer dan 30 opeenvolgende kalenderdagen afwezig zijn op zijn terrein zonder voorafgaande schriftelijke kennisgeving aan de eenheid die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten, op straffe van de in hoofdstuk V bedoelde sancties.

§2 De vergoedingen blijven verschuldigd, zelfs in geval van afwezigheid die wordt gemeld aan de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten, tenzij de toelating van de standhouder geschorst is zoals bepaald in artikel 11.14.

HOOFDSTUK V Sancties en boetes

Artikel 25 - Schorsing of intrekking van de toelating

§1 In geval van overtreding van dit reglement of van het Algemeen politiereglement en met inachtneming van de procedure die is vastgelegd in de wet van 24 juni 2013 betreffende de administratieve sancties, kan de bevoegde overheid de volgende sancties opleggen:

- administratieve schorsing van een door haar afgegeven vergunning of toestemming ;
- administratieve intrekking van een door haar afgegeven vergunning of toestemming ;

§2 In geval van schorsing is het de houder van de betrokken vergunning verboden het terrein te betreden tijdens de schorsingsperiode.

De standplaats wordt aan het einde van de geschorste periode aan de houder teruggegeven zonder dat deze aanspraak kan maken op enige schadevergoeding. De schorsing van de vergunning als sanctie heeft geen invloed op de verplichting om de vergoeding te betalen en schort de vergoeding niet op.

§3 Wanneer de definitieve intrekking door het college is beslist, wordt de betreffende vergunninghouder permanent de toegang tot de site ontzegd. De houder van de standplaats kan geen schadevergoeding van de Stad eisen.

De betaling van de vergoeding is niet meer verschuldigd vanaf de dag dat het besluit tot intrekking in werking treedt en het bedrag van de vergoeding dat reeds zou zijn betaald voor de periode na de kennisgeving van het besluit tot intrekking wordt volledig aan de houder terugbetaald.

Artikel 26 - Administratieve boetes

§1 Onverminderd het Algemeen politiereglement en de sancties voorzien in dit reglement, kan bij overtreding van dit reglement een administratieve boete worden opgelegd overeenkomstig de bepalingen en voorwaarden voorzien in de wet van 24 juni 2013 betreffende de administratieve sancties.

§2 In geval van recidive binnen 24 maanden na het opleggen van een administratieve boete kan het bedrag van de boete worden verhoogd.

Artikel 27 - Noodstop

Zonder afbreuk te doen aan de bevoegdheid van de ordediensten en zonder afbreuk te doen aan de politiemacht van de burgemeester, die een onmiddellijke stopzetting van de attractie zou kunnen bevelen, is de uitbater verantwoordelijk voor het gebruik van de attractie in de nodige veiligheidsomstandigheden.

De burgemeester, zijn afgevaardigde of de concessiehouder kan de beheerder van het elektriciteitsnet vragen de stroomtoevoer naar de attractie af te sluiten als de houder zich niet spontaan aan de bovenstaande bevelen houdt.

HOOFDSTUK VI Slotbepalingen

Artikel 28 - Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking 5 dagen na de bekendmaking ervan door detachering naar de Stad Brussel.

Artikel 29 - Latere wijzigingen

§1 De gemeenteraad is als enige verantwoordelijk voor de actualisering van dit reglement.

§2 De Burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder zijn bevoegd voor elke eventuele wijziging van de openingsuren en bezettingsperiodes.

Artikel 30 - Onvoorziene gevallen en geschillen

§1 In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, wordt beslist bij besluit van de Burgemeester, zijn gedelegeerde of de concessiehouder op voorstel van de Schepen van Economische Zaken.

§2 Alleen de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Brussel zijn bevoegd in geval van een geschil.

Artikel 31 - Kennisgevingen

§1 Elke kennisgeving of andere mededeling die uit hoofde van of in verband met dit reglement wordt gedaan, wordt geacht op geldige wijze onder de aandacht van de Stad Brussel te zijn gebracht indien deze per e-mail wordt verstuurd naar het adres: animations.eco.animaties@brucity.be, per post naar het adres dat vermeld wordt op de website van de Stad Brussel, aan het loket van de cel die verantwoordelijk is voor de organisatie van de ambulante activiteiten of via een elektronisch loket wanneer deze functie door de Stad Brussel wordt aangeboden.

§2 Elke kennisgeving of mededeling wordt van kracht bij ontvangst en wordt geacht te zijn ontvangen op de datum van verzending, of indien deze datum geen werkdag is, op de werkdag die volgt op de datum van verzending (op voorwaarde dat de Stad Brussel een ontvangstbevestiging stuurt).