

TV/2022/163/PP. – Overeenkomst tussen de Stad Brussel en de vzw "Job Office" betreffende de toekenning van een subsidie in natura voor de recuperatie door de vzw van gebruikt meubilair in geval van een uitzettingsvonnis of de ophaling van grofvuil

TUSSEN

De STAD BRUSSEL, vertegenwoordigd door haar College van Burgemeester en Schepenen, in naam waarvan optreden Mevrouw Zoubida JELLAB, Schepenen van Groene Ruimten, Openbare netheid en Dierenwelzijn, en de heer Luc SYMOENS, Stadssecretaris, in uitvoering van een beslissing van de Gemeenteraad van

Hierna « **de Stad** » genoemd,

EN

De vzw "JOB OFFICE", met maatschappelijke zetel te 1000 Brussel, Abrikozenboomstraat 7, ingeschreven onder ondernemingsnummer 0447.582.051, voor de doeleinden vertegenwoordigd door de heer Michel MARTIN, gedelegeerd bestuurder en de heer Gilles PLUMIER, gedelegeerd bestuurder

Hierna « **De Begunstigde** » genoemd

ER WERD VOORAFGAANDELIJK VASTGELEGD DAT :

Het "Cyclup"-project is een sociaal-professioneel integratie- en sociale-economieproject van het VZW Job Office, ontwikkeld in samenwerking met het O.C.M.W. van de Stad Brussel. Haar missie is om rechthebbenden van O.C.M.W. het verwerven van professionele vaardigheden en praktijkervaring (artikel 60§7) in activiteitensectoren zoals sorteren, houtbewerking, verkoop, naaien en elektromechanica. Het project "Cyclup" is ook een circulaire economie-project aangezien het zich richt op de recyclage, hergebruik en recuperatie van kleding, accessoires en klein gerecycleerd meubilair bestemd voor het recyclagecentrum met het oog op duurzame ontwikkeling.

Concreet geeft het "Cyclup"-project aanleiding tot verschillende "Cyclup"- tweedehandswinkels die verschillende namen hebben naargelang van de betrokken sector en die alle in synergie werken : "het Sorteercentrum", "de Timmermanswinkel", "de Tweedehandswinkel", "de Werkplaats-Boutiek en Electro". Alle gemaakte creaties worden in de winkel verkocht.

Hiertoe heeft de vzw "Job Office" een verzoek ingediend bij de Stad Brussel om het gebruikte meubilair dat door de Stad Brussel is verwijderd en bewaard krachtens een ontruimingsvonnis terug te nemen en dit aan het einde van de wettelijke termijn van zes maanden overeenkomstig artikel 1344*quinquies* van het Gerechtelijk Wetboek, of de gebruikte meubelen die door de Stad Brussel worden afgevoerd in het kader van de gratis ophaaldienst voor grof huishoudelijk afval voorzien door gemeentereglement met betrekking tot de grof huisvuilophaling aan huis of tijdens jaarlijkse volumineuze inzamelacties.

Dit verzoek werd door de Stad Brussel aanvaard met het oog op de doelstellingen van het project, met name op het gebied van onderwijs met respect voor het milieu en duurzame ontwikkeling, hulp bij de integratie van een kwetsbaar publiek op de arbeidsmarkt, bewustzijn van de creatie van en versterking van de sociale banden in de wijk, terwijl de Stad Brussel de financiële kosten en de kosten van afvalverwerking voor haar aannemer kan verminderen.

Bijgevolg is het noodzakelijk om de respectieve verplichtingen en verantwoordelijkheden van de Stad Brussel en van de vzw "Job Office" met betrekking tot de recuperatie van gebruikt meubilair dat door de Stad is verwijderd naar aanleiding van een vonnis van ontruiming en omvangrijke huisraad ter gelegenheid van de ophaling voorzien in de door gemeentereglement met betrekking tot de grof huisvuilophaling aan huis of tijdens jaarlijkse volumineuze inzamelacties.

NA DEZE UITEENZETTING WORDT ER OVEREENGEKOMEN DAT :

Artikel 1° – Onderwerp van de overeenkomst

Deze overeenkomst heeft tot doel de modaliteiten en voorwaarden vast te leggen voor de recuperatie door de Begunstigde van gebruikte meubelen die door de Stad worden verwijderd, in het kader van een veroordeling tot ontruiming of van de gemeentelijke reglementering betreffende de ophaling van grofvuil aan huis of tijdens de jaarlijkse ophaalcampagnes van grofvuil.

Artikel 2 – Beschrijving van meubilair

De volgende categorieën meubilair worden beschouwd als gebruikt meubilair dat door de Begunstigde kunnen worden gerecupereerd:

- De roerende goederen die door de Stad werden verwijderd en bewaard krachtens een uitzettingsvonnis en dit bij het verstrijken van de wettelijke termijn van zes maanden overeenkomstig artikel 1344*quinquies* van het Gerechtelijk Wetboek, onder voorbehoud van de uitdrukkelijke en voorafgaande machtiging van de Gemeenteraad en het College van Burgemeester en Schepenen, die respectievelijk de lijst opstellen van het meubilair dat buiten gebruik is gesteld en bestemd is voor de stortplaats wegens het verstrijken van de wettelijke termijn en de lijst van het meubilair dat door de Begunstigde kunnen worden teruggenomen;
- Grof huisvuilophaling aan huis dat gratis wordt ingezameld door de Stad overeenkomstig haar gemeentereglement met betrekking tot de grof huisvuilophaling aan huis dat uitsluitend afkomstig is van burgers die op het grondgebied van de Stad wonen en dat wordt afgegeven in het sorteercentrum van haar aannemer ;
- De grofvuil wordt gratis verwijderd door de Stad, via haar aannemer, in het kader van de jaarlijkse grofvuilophaalcampagnes ;

Meer specifiek, en bij wijze van illustratie, kan dit het volgende omvatten :

- Toestellen: koelkast, vriezer, fornuis, oven, wasmachine, droger, televisie, videorecorder, dvd-speler, hifi-installatie, stofzuiger, computer, fornuis, enz.
- Kleine apparaten: magnetron, koffiezetapparaat, keukenmachine, crêpemaker, verlichting, etc.
- Meubilair: tafel, stoel, fauteuil, bank, dressoir, bed, etc.
- Textielvoorwerpen: matrassen, vloerkleden, gordijnen, kleding, tafelkleden, beddengoed, beddengoed, enz.
- Overige objecten: decoratieve objecten, kookgerei, speelgoed, fietsen, etc.

De Stad behoudt zich het recht voor om elk verzoek van de Begunstigde te beoordelen en de recuperatie van meubilair te aanvaarden of te weigeren, zonder dat daarvoor een motivering moet worden gegeven en zonder dat een vergoeding van welke aard ook wordt toegekend.

De Stad is niet verplicht om de beschikbaarheid, kwaliteit en/of kwantiteit van gebruikt meubilair te garanderen. Van hem kan geen schadevergoeding worden geëist.

Artikel 3 – Bestemming van teruggevonden meubilair

Het teruggewonnen meubilair moet bestemd zijn voor recyclage, reconditionering, renovatie, maatwerk, hergebruik, recuperatie, creatie van geupcyclede voorwerpen en op maat gemaakte meubelen in de lokalen van de Begunstigde met de hulp van de rechthebbenden van O.C.M.W. teneinde hen in staat te stellen professionele vaardigheden en werkervaring op te doen, eventueel met het oog op hun verkoop.

Artikel 4 – Duur

Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 2 jaar en gaat in op de datum van ondertekening door de laatste der partijen.

Na het verstrijken van deze termijn wordt het stilzwijgend verlengd voor een periode van één jaar, behoudens opzegging door één van beide partijen, minstens drie maanden op voorhand per aangetekende brief verwittigd vanaf de datum van verzending van de kennisgeving verdubbeld met de verzending van een kopie van de kennisgeving per e-mail aan de contactpersonen zoals aangeduid in artikel 9 van deze overeenkomst, zonder reden en zonder enige vergoeding van welke aard dan ook voor een van beide partijen als gevolg van een dergelijke beëindiging.

Artikel 5 - Onoverdraagbaarheid

Deze overeenkomst is niet overdraagbaar, behalve met de voorafgaande, uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van de Stad.

Artikel 6 – Verplichtingen

§1. Voor de roerende goederen die de Stad verwijderd en bewaart krachtens een vonnis waarbij een ontruiming wordt bevolen en waarvoor de wettelijke bewaringstermijn van zes maanden, overeenkomstig artikel 1344quinquies van het Gerechtelijk Wetboek, is verstreken, zal eerst de Gemeenteraad van de Stad te beslissen over de lijst van gedegradeerde meubelen bestemd voor de afvalverwerkingscentrale wegens het verstrijken van deze wettelijke termijn van 6 maanden. Na deze beslissing zal het College van burgemeester en schepenen van de stad verantwoordelijk zijn voor het beoordelen van en beslissen over de lijst van meubels die door de begunstigde kunnen worden gerecupereerd.

De Stad verbindt zich ertoe de Begunstigde onverwijld in kennis te stellen van de beslissing van de Gemeenteraad en van het College van Burgemeester en Schepenen waarbij de lijst van gebruikte meubelen die door de Begunstigde kunnen worden teruggenomen, wordt opgemaakt.

De recuperatie van het meubilair is overeengekomen ten voordele van de Begunstigde, van wie enkel de werknemers die uitdrukkelijk bij de Stad zijn vermeld op de wijze voorgeschreven in artikel 9 van deze

overeenkomst, toegang zullen hebben tot de opslagplaats van de Stad. Indien nodig kunnen andere werknemers van de Begunstigde hiertoe toegang krijgen met de voorafgaande schriftelijke toestemming van de Stad.

De plaats waar het meubilair wordt gedeponeerd wordt in deze overeenkomst vrijwillig weggelaten om de rust van de plaats voor de stadsdiensten te bewaren en om elk risico van diefstal, misbruik en/of vandalisme te voorkomen. De werknemers van de Begunstigde worden op de hoogte gesteld van de exacte locatie van het depot op de wijze die is voorgeschreven in artikel 9 van deze overeenkomst en verbinden zich ertoe dit vertrouwelijk te behandelen. Bij gebreke daarvan kan de Stad de huidige overeenkomst onmiddellijk opzeggen, zonder enige schadevergoeding en zonder opzegtermijn.

Evenzo zullen de contactgegevens van de verantwoordelijke van het depot aan de Begunstigde worden toegezonden zodra deze overeenkomst is ondertekend.

De Stad verleent slechts toegang tot het depot voor de recuperatie van het meubilair op voorwaarde dat de Begunstigde zich strikt houdt aan de volgende instructies:

- Maak vooraf telefonisch en/of per e-mail een afspraak met de magazijnverantwoordelijke;
- Presenteer u op de specifieke data en uren die door de Stad na deze voorafgaande afspraak worden meegedeeld, bij de verantwoordelijke van het depot om u te identificeren.

De Stad aanvaardt dat de Begunstigde, via zijn vertegenwoordigers, toegang heeft tot het depot van de Stad tijdens de volgende openingsuren en werkdagen: maandag tot vrijdag, van 7.30 uur tot 12.00 uur, mits vooraf een afspraak is gemaakt.

§2. Voor de huishoudelijke grofvuil dat gratis door de Stad wordt opgehaald in het kader van haar gemeentereglement met betrekking tot de grof huisvuilophaling aan huis en voor de grofvuil dat gratis door de Stad wordt opgehaald in het kader van de jaarlijkse ophaalcampagnes voor grofvuil, verbindt de Stad zich ertoe de Begunstigde onverwijld op de hoogte te brengen van de data die voor de ophalingen zijn vastgesteld. De Begunstigde moet een afspraak maken met de Dienst voor Openbare Reinheid van de Stad vóór elk bezoek aan de inzamelingsplaats.

§3. In alle gevallen moet de Begunstigde het meubilair terugwinnen in omstandigheden die verenigbaar zijn met toekomstige recycling en met respect voor het milieu. De Begunstigde verbindt zich ertoe het teruggevorderde meubilair zoveel mogelijk terug te vorderen.

Er wordt uitdrukkelijk overeengekomen dat de Begunstigde uitsluitend de kosten en lasten in verband met het vervoer en de terugwinning van het meubilair op zich zal nemen.

De eigendom van het meubilair gaat over op de Begunstigde op het moment dat deze het meubilair fysiek in bezit neemt.

Artikel 7 - Aansprakelijkheid

In geval van beschadiging van meubilair, voor welke reden ook, zal de Stad deze verantwoordelijkheid niet dragen. Geen enkele vergoeding, om welke reden ook, kan aan de Stad gevraagd worden.

De Stad kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor schade aan personen en goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks voortvloeit uit de uitvoering van deze overeenkomst door de Begunstigde. Er kan geen enkele schadevergoeding geëist worden van de Stad, om welke reden dan ook. De Begunstigde verbindt zich ertoe de Stad te vrijwaren tegen elk verzoek dat door een derde kan worden gedaan in verband met het terughalen van het meubilair.

Artikel 8 – Controle en bewaking

De Begunstigde verbindt zich ertoe om het gebruikte meubilair van de Stad enkel te aanvaarden na realisatie van de beoogde doelen die verband houden met zijn maatschappelijk doel zoals bepaald in zijn statuten en om te voldoen aan de voorwaarden waarnaar in deze overeenkomst wordt verwezen.

Er wordt uitdrukkelijk bepaald dat de Begunstigde onderworpen is aan de verplichtingen bepaald in de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en het gebruik van bepaalde subsidies.

Artikel 9 – Correspondentie met betrekking tot huidige overeenkomst

Alle kennisgevingen of mededelingen die op grond van deze overeenkomst moeten worden gedaan, worden door de partijen op geldige wijze gericht aan geadresseerd door de partijen aan de volgende adressen :

Voor de Stad Brussel :

Departement Wegeniswerken – Cel Openbare Reinheid
1 Ruiminskaai, Brussel 1000

Voor de vzw « JOB OFFICE » :

VZW Job Office
121 Waterloolaan
1000 Brussel

Om de praktische uitwisselingen tussen partijen zo snel en zo vlot mogelijk te laten verlopen, duidt elke partij één of meerdere referentieperso(o)n(en) aan, aan wie alle nuttige inlichtingen worden gecommuniceerd betreffende de uitvoering van de door deze overeenkomst beoogde verplichtingen. Binnen de 15 kalenderdagen na de inwerkingtreding van deze overeenkomst, communiceert elke partij aan de andere, de naam, het rechtstreeks telefoonnummer en het mailadres van deze contactperso(o)n(en). In geval van wijziging van de contactperso(o)n(en), wordt de andere partij hiervan zonder uitstel schriftelijk op de hoogte gebracht.

Voor wat betreft de mededelingen die gebeuren via mail telt de datum van verzending van de mail als ontvangstdatum.

Artikel 10 – Bevoegde rechtbanken

Elke betwisting betreffende het bestaan, de interpretatie of de uitvoering van onderhavige overeenkomst valt onder de bevoegdheid van de hoven en rechtbanken van Brussel.

Artikel 11 – Ontbindende voorwaarde

Huidige overeenkomst wordt afgesloten onder de ontbindende voorwaarde van schorsing en/of van vernietiging van het Gemeenteraadsbesluit betreffende huidige conventie door de toezichhoudende overheid waarvan de Stad afhangt.

Overeenkomst afgesloten te Brussel op/...../....., opgemaakt in twee exemplaren waarbij elke partij verklaart het zijn te hebben ontvangen.

Voor de Stad Brussel,

Luc SYMOENS

Zoubida JELLAB

Stadssecretaris

Schepen van Groene Ruimten, Openbare netheid en
Dierenwelzijn

Voor de vzw « Job Office »,

Michel MARTIN

Gilles PLUMIER

Gedelegeerd bestuurder

Gedelegeerd bestuurder
